

Clasificación del Proceso de Nivel 3	Estratégico	Dueño del Proceso	Jefe/a de la UPP
Objetivo	Contar con un instrumento de gestión que contiene la programación de actividades de las Unidades de Organización de la SUNASS orientadas a alcanzar los Objetivos y Acciones Estratégicas institucionales.	Alcance	- Desde la revisión para elegir nuevos miembros de la comisión de planeamiento estratégico hasta la evaluación del POI y la publicación en el portal de transparencia y el registro en el aplicativo CEPLAN. - A toda la organización
Matriz de Documentos Externos	Ver <u>GDI-MAS-FM003 Matriz de Documentos Externos</u>	Control de Registros	Ver matriz <u>GDI-MAS-FM002 Matriz de Control de Registros del Proceso</u>
Controles	Ver <u>GDI-MAS-FM011 Ficha Técnica del Indicador</u>	Indicadores	
Controles	<ul style="list-style-type: none"> - Levantar las observaciones del GG. - Revisar y aprobar el POI (multianual, consistente con el PIA, modificado). - Levantamiento de observaciones del Consejo Directivo. - Revisar y validar el proyecto de POI. 		

Proveedores	Entradas	Actividades	Salidas	Clientes
<ul style="list-style-type: none"> - PCM, Entidades del Sector Saneamiento y otras entidades vinculadas al sector. - Unidades de organización. - Proceso: Formulación, aprobación, modificación, seguimiento y evaluación del PEI. 	<ul style="list-style-type: none"> - Política Sectorial. - Registro de Información cuantitativa en el aplicativo CEPLAN - Información de ejecución financiera del SIAF - PEI aprobado 	Ver diagrama del proceso	<ul style="list-style-type: none"> - POI (multianual, modificado, consistente con PIA) aprobado y publicado en Portal de Transparencia - Informe POI (multianual, modificado, consistente con PIA) - Informe de evaluación del POI 	<ul style="list-style-type: none"> - Proceso: Formulación, aprobación, seguimiento y evaluación del PAC - Proceso: Gestión de Presupuesto - Unidades de Organización - Gerente/a General - Presidente/a Ejecutivo/a

Recursos Humanos	Instalaciones	Sistemas Informáticos	Equipos	Ambiente para la Operación del Proceso
<ul style="list-style-type: none"> - 01 Presidente/a Ejecutivo - 01 Gerente/a General - 01 Jefe/a de la OPPM - 01 Jefe/a de la UPP - 03 Especialistas en Planeamiento - 02 Analistas por cada Unidad de Organización para el equipo técnico (1 titular y 1 suplente) - Comisión de Planeamiento - 24 Jefe/a de la ODS 	<ul style="list-style-type: none"> - Sede Central - 24 ODS 	<ul style="list-style-type: none"> - Outlook - Zoom - Teams - Microsoft Office - SISTRAM - Aplicativo CEPLAN - SIAF - Power BI 	<ul style="list-style-type: none"> - Computadoras personales. - Laptops. - Impresoras Multifuncionales - Proyector 	<ul style="list-style-type: none"> - Ambiente ventilado, con buena iluminación, con bajo nivel de ruido. - Buen clima laboral, con buenas relaciones interpersonales, con desarrollo de trabajo colaborativo.

Diagrama del Proceso

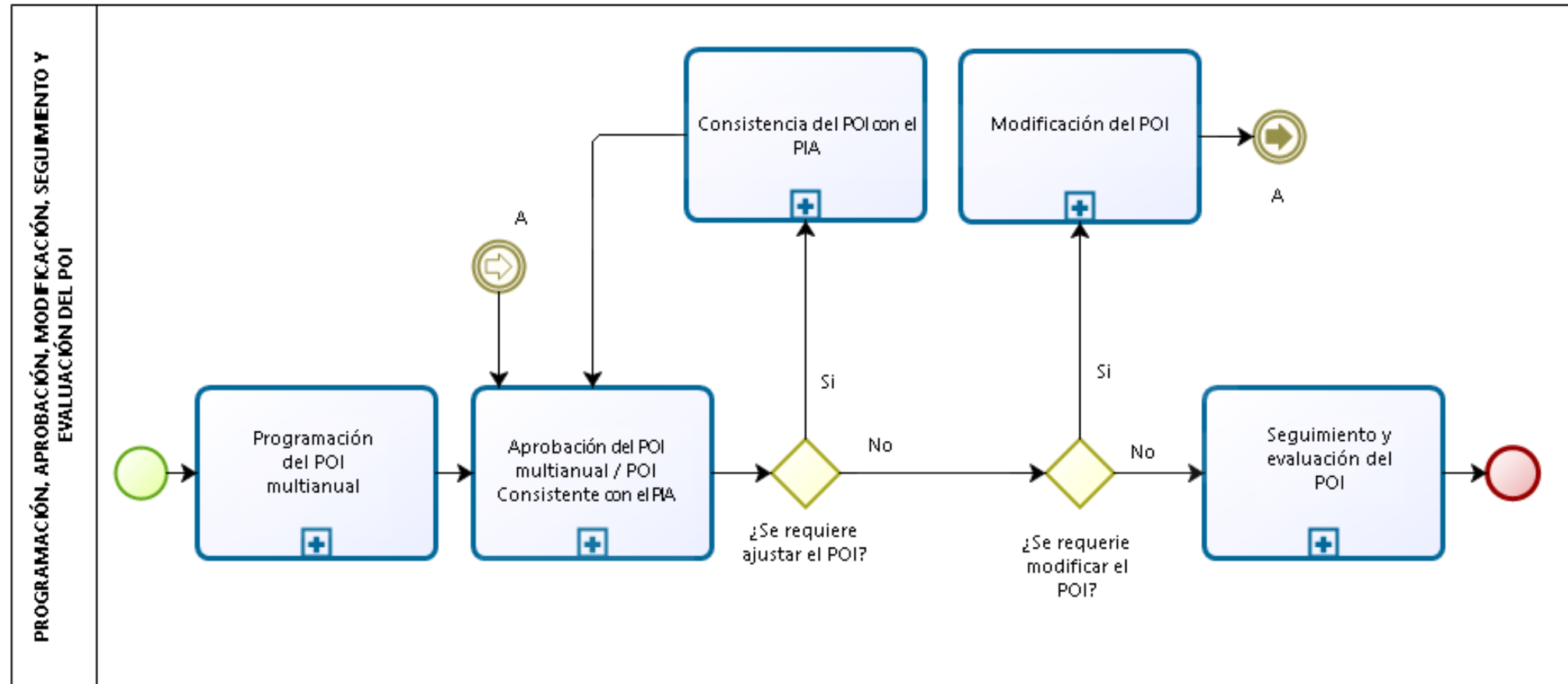


Diagrama del Proceso

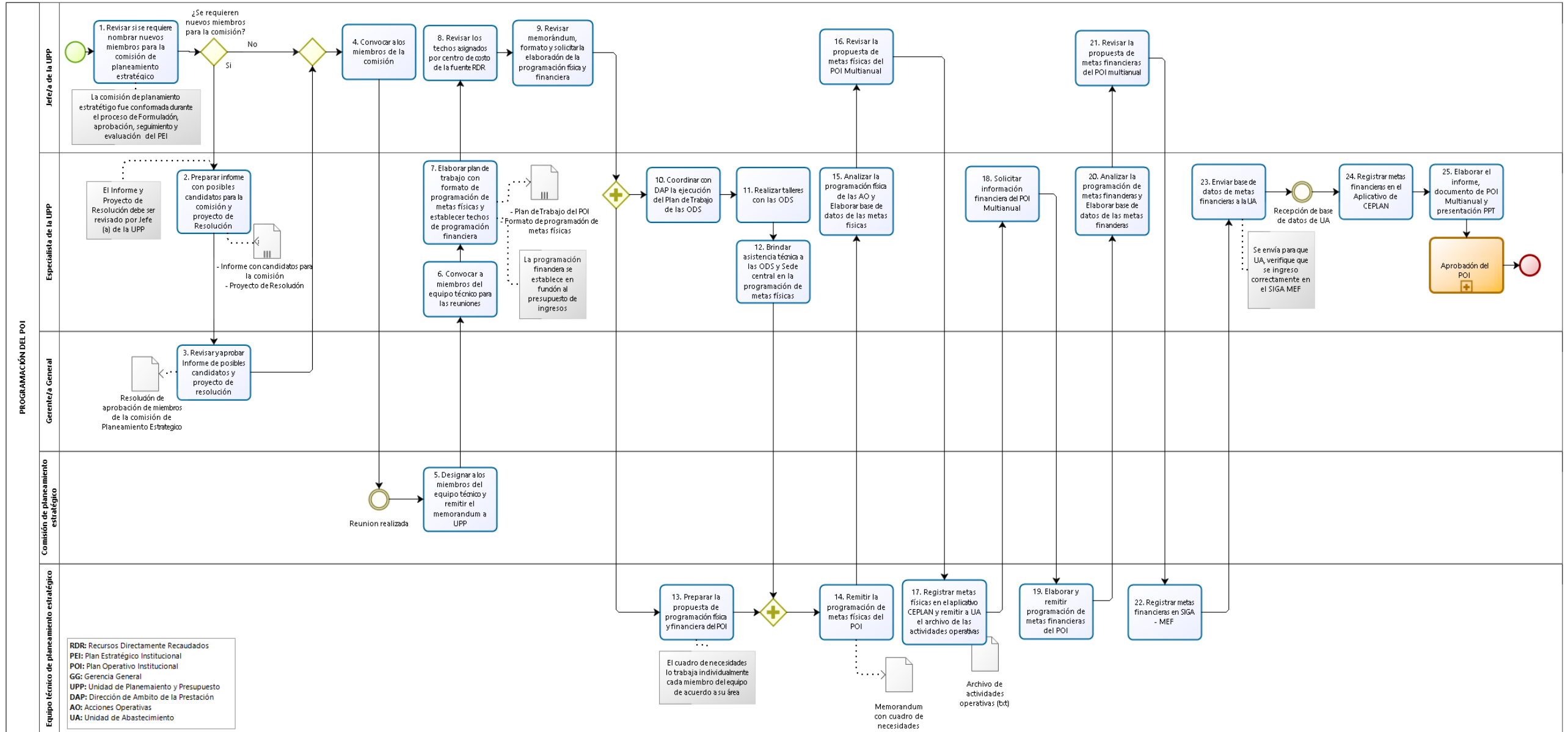


Diagrama del Proceso

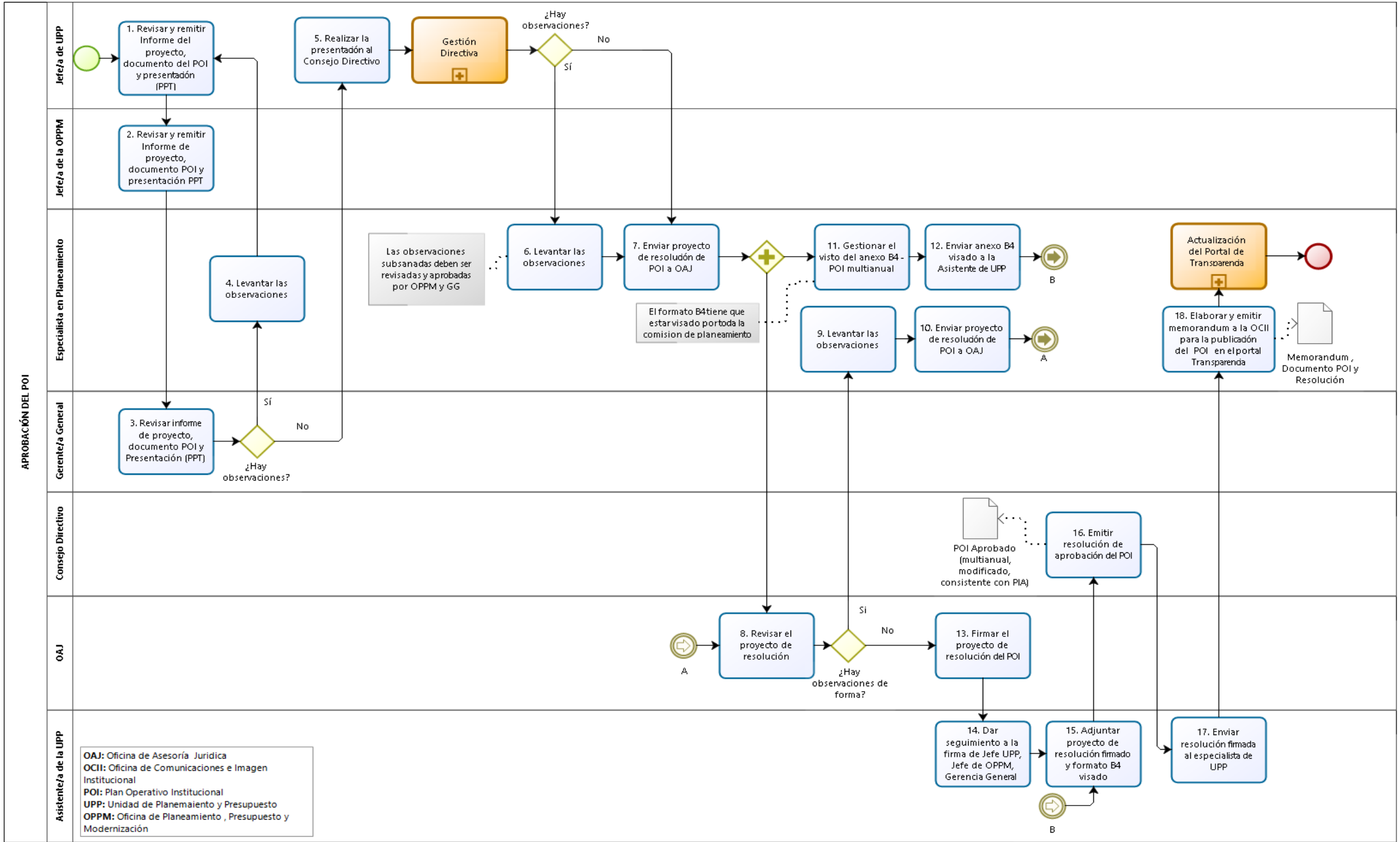


Diagrama del Proceso

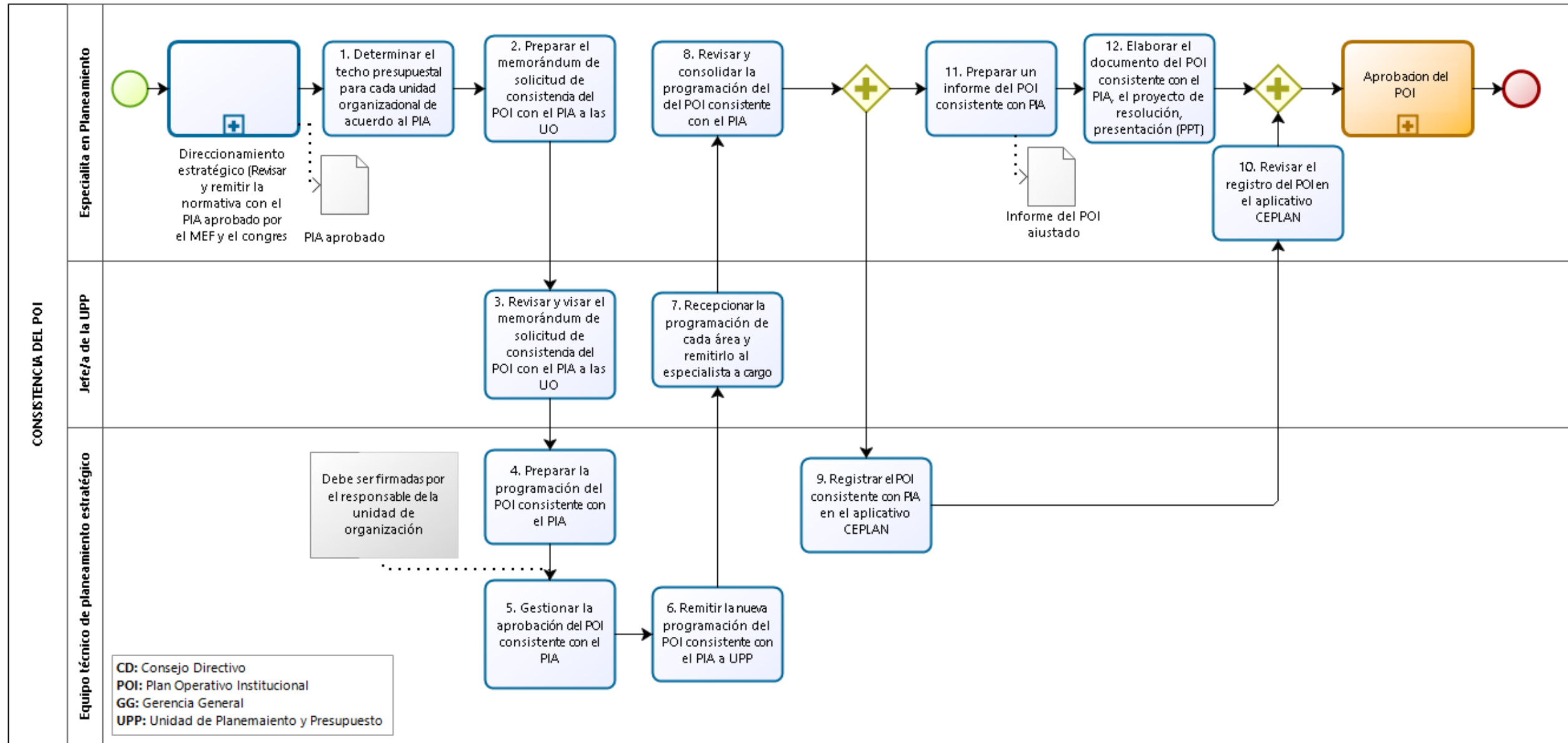
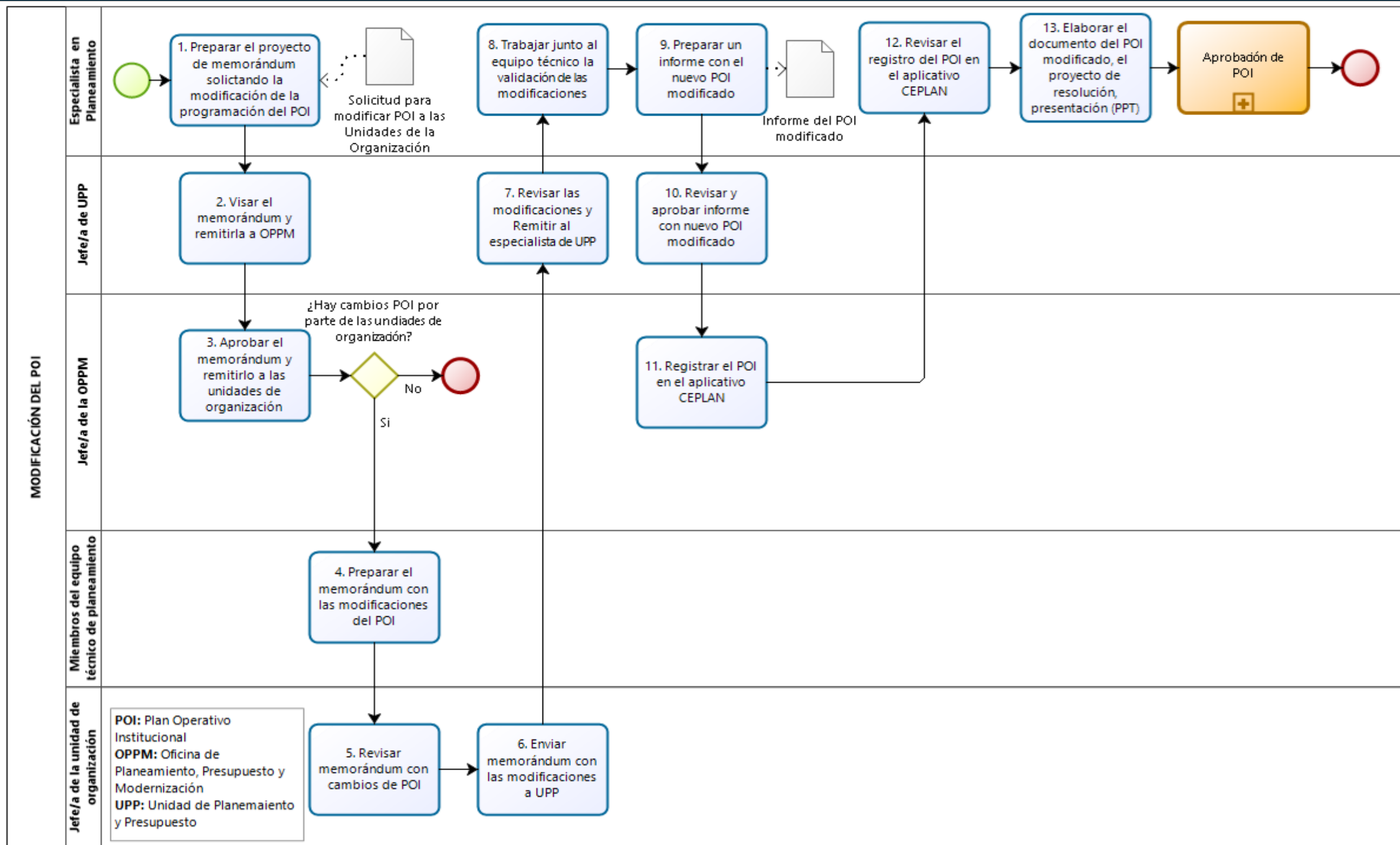
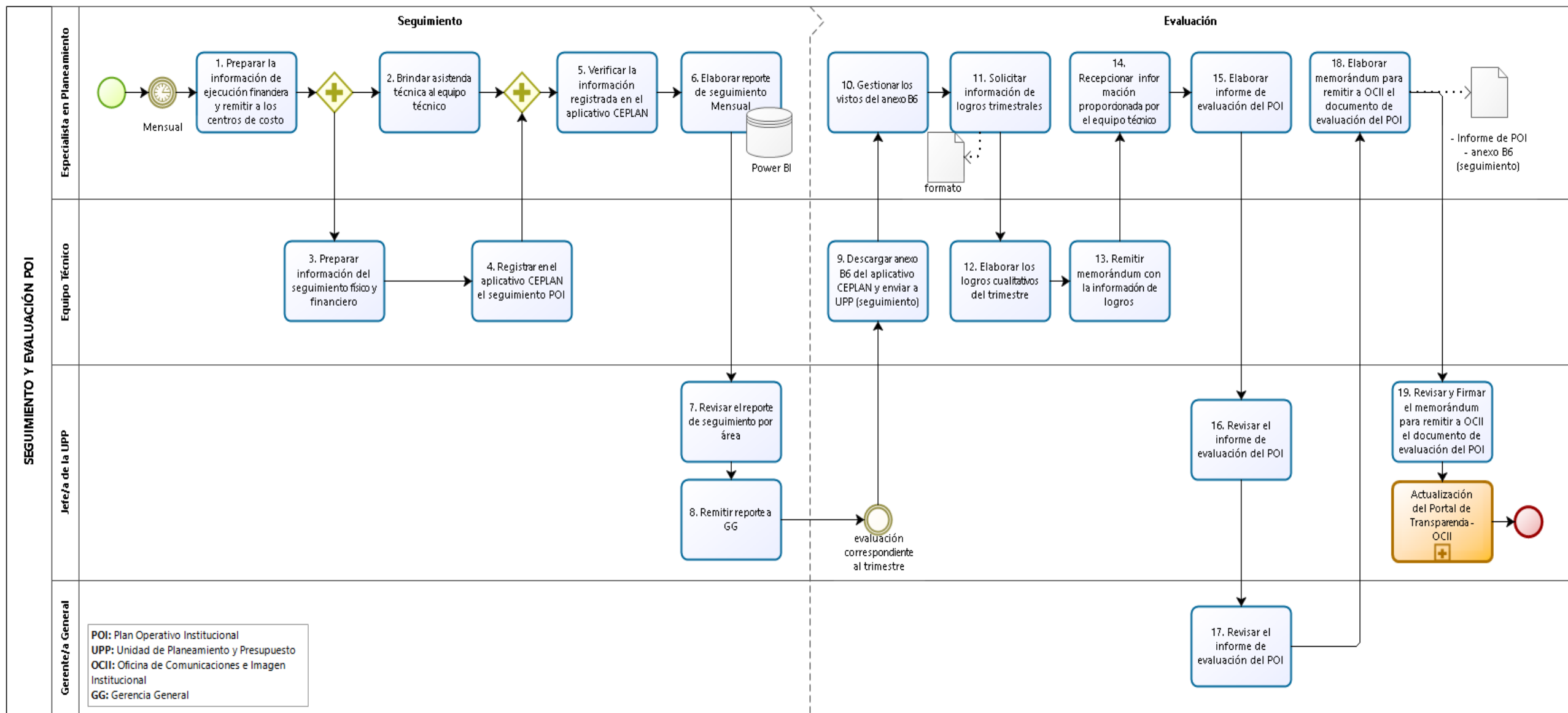


Diagrama del Proceso



POI: Plan Operativo Institucional
 OPPM: Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización
 UPP: Unidad de Planeamiento y Presupuesto

Diagrama del Proceso



Control de Cambios

N°	Ítems	Descripción del Cambio
1	---	"Versión inicial del documento"

Elaborado por:

Ronald Jefferson Peña Aldazabal
Especialista en Planeamiento

Revisado por:

Kelly Elizabeth Paz Orellana
Jefa (e) de la Unidad de Modernización

Aprobado por:

Flor de Maria Huanay Bonilla
Jefa (e) de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto