 Sunass <i>El regulador del agua potable</i>	GESTIÓN DIRECTIVA		GESTIÓN DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO E INVERSIONES		
	FORMATO		PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES		
	Código: GDI-DES-FM005	Versión: 001	Fecha de vigencia: 11/11/2022	Página 1 de 2	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES

Elaborado por:	Revisado por:		Aprobado por:
Joe Chancasanampa Mandujano Especialista Senior de Procesos y Mejora Continua	Ronald Jefferson Peña Aldazabal Jefe (e) de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto	Kelly Elizabeth Paz Orellana Jefa (e) de la Unidad de Modernización	Víctor Adrián Vargas Espejo Jefe de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización


CONTROL DE CAMBIOS

N°	Ítems	Descripción del cambio
1	-	Versión inicial del documento.
2		

ESTE DOCUMENTO IMPRESO ES UNA COPIA NO CONTROLADA

Para ver el documento controlado ingrese al portal del SGI

Uso Interno

 El regulador del agua potable	GESTIÓN DIRECTIVA		GESTIÓN DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO E INVERSIONES			
	FORMATO		PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES			
	Código: GDI-DES-FM005		Versión: 001	Fecha de vigencia: 11/11/2022		Página 2 de 2

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES - AÑO "N" ⁽¹⁾ / PLAN ANUAL DE - "AÑO"

						Aspecto / Materia / Modalidad (3)			Programación Física Mensual														
Unidad de organización / OAU	AEI (PEI)	Cod. CEPLAN de la Actividad Operativa (2)	Actividad Operativa del POI (2)	Actividad del Plan Anual	Unidad de Medida	Aspecto (En función a la actividad a realizar)	Materia (En función al aspecto a realizar)	Modalidad de acción (Campo/Sede)	Provincia (Rural /PPCC)	Distrito (Rural /PPCC)	Localidad (es) / Centro de Servicio (Empresa Prestadora)	Entidad	Nombre de la Entidad	ENE	FEB	...	DIC	TOTAL ANUAL	Tipo de informe (4)	Cargo del responsable de ejecutar la actividad (5)	Comentarios		

(1) Aplica para la programación de los tres años siguientes.

(2) Se debe colocar el código CEPLAN y actividad operativa que corresponda. Solo aplica para la elaboración de los Planes Anuales. No aplica para la programación de actividades a tres años.

(3) Solo aplica para el PAF.

(4) Solo aplica para el PAF. Los tipos de informe son: informe de fiscalización, informe de evaluación de medidas correctivas, informe final de instrucción, informe periódico situacionales, informe de fiscalización, informe de supervisión final, etc. los que determine la DF.

(5) Cargo del profesional a cargo del cumplimiento de la actividad programada.

ESTE DOCUMENTO IMPRESO ES UNA COPIA NO CONTROLADA

Para ver el documento controlado ingrese al portal del SGI

Uso Interno