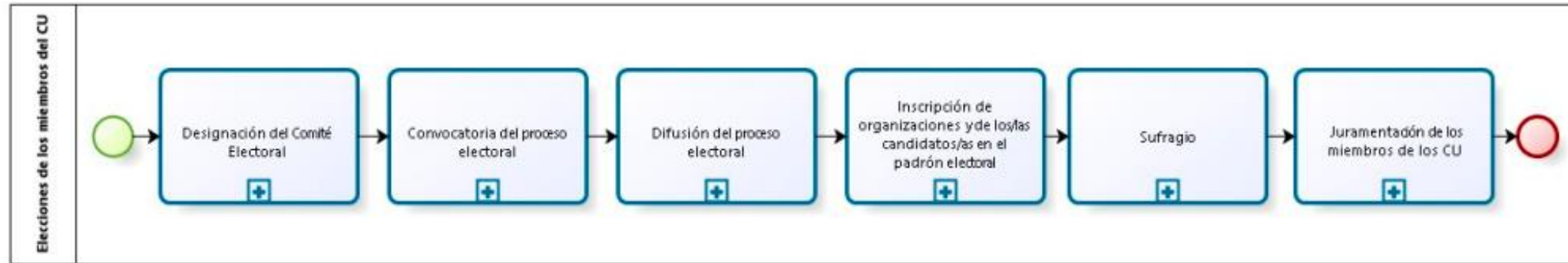


|   |   |                             |  |  |  |
|---|---|-----------------------------|--|--|--|
| <b>Clasificación del Proceso de Nivel 1</b> | Misional  | <b>Dueño/a del proceso</b>  | Director de la DU  |  |  |
| <b>Objetivo</b>                             | Conducir y desarrollar el proceso de elección de los miembros de los Consejos de Usuarios de Sunass |                             | <b>Alcance</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- PE, DU y ODS</li> <li>- Desde la designación del comité electoral hasta la juramentación y entrega de credenciales a los candidatos electos como miembros del CU</li> </ul> |  |
| <b>Matriz de Documentos Externos</b>        | Ver <u>GDI-MAS-FM003 Matriz de Documentos Externos</u>  | <b>Control de Registros</b> | Ver matriz <u>GDI-MAS-FM002 Matriz de Control de Registros del Proceso</u> | <b>Indicadores</b>   | Ver <u>GDI-MAS-FM011 Ficha Técnica del Indicador</u> |
| <b>Controles</b>                            | Verificar el cumplimiento del cronograma del proceso electoral                                      |                             |  |  |  |

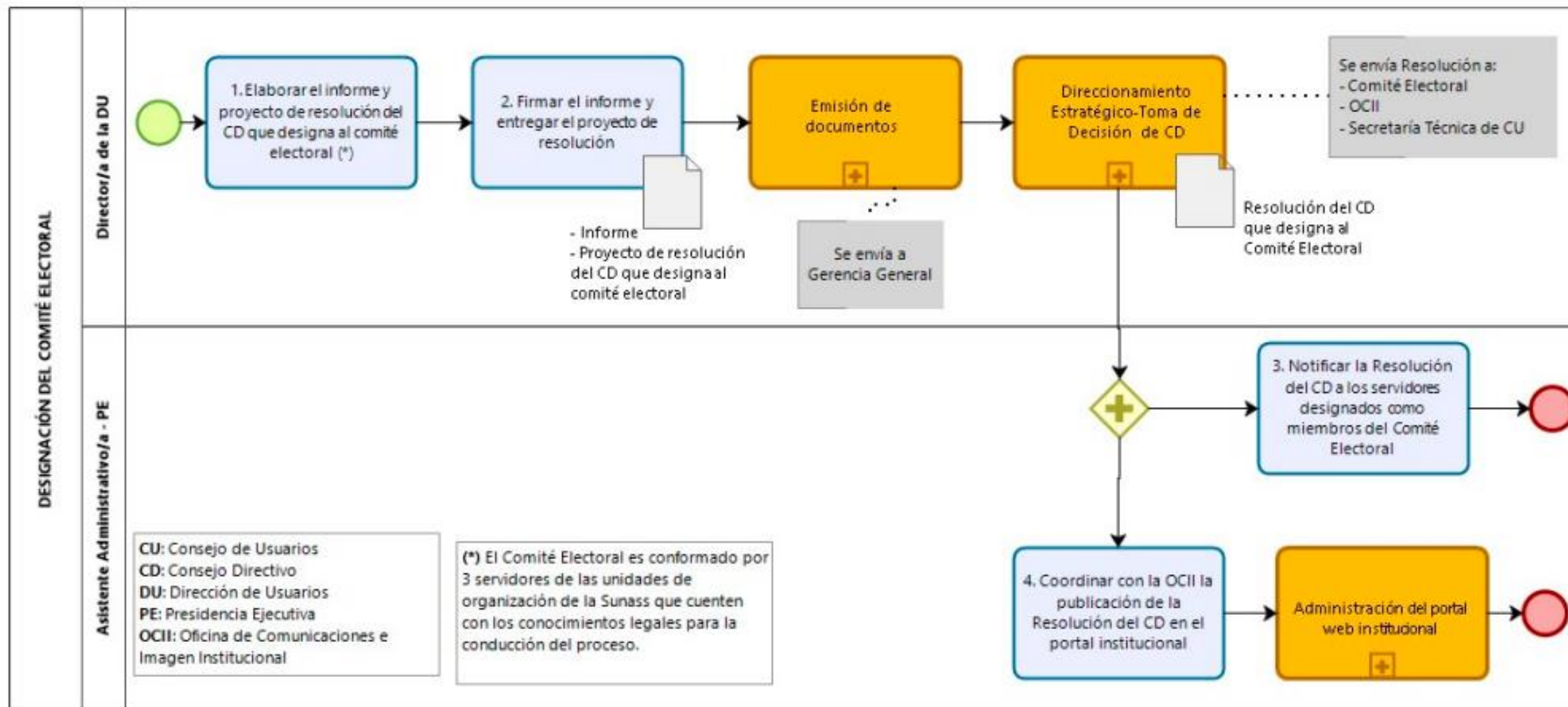
| Proveedores   | Entradas   | Actividades              | Salidas  | Clientes  |
|---|--|--------------------------|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Director de la DU</li> <li>- Comité Electoral</li> <li>- PE</li> <li>- OCII</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe y proyecto de resolución de CD de designación del comité electoral</li> <li>- Informe y proyecto de resolución de PE de Convocatoria de Elecciones</li> <li>- Resolución de PE de Convocatoria de Elecciones</li> </ul> | Ver diagrama del proceso | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Resolución de CD de designación del Comité Electoral</li> <li>- Resolución de PE de convocatoria de elecciones</li> <li>- Lista de organizaciones y candidatos inscritos</li> <li>- Avisos o afiches de convocatoria de elecciones</li> <li>- Lista de organizaciones y candidatos aptos</li> <li>- Lista de candidatas/os electos</li> <li>- Oficio</li> <li>- Avisos o afiches de resultado de elecciones</li> <li>- Informe de elecciones para PE</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presidencia Ejecutiva</li> <li>- Consejos de Usuarios</li> </ul> |

| Recursos Humanos  | Instalaciones  | Sistemas Informáticos  | Equipos y Unidades de Transporte  | Ambiente para la Operación del Proceso   |
|---|--|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 01 director/a de la DU</li> <li>- 24 jefes/as de la ODS</li> <li>- 01 coordinador/a de la DU</li> <li>- 01 asistente administrativo-PE</li> <li>- Comité Electoral</li> <li>- Responsable de ODS</li> <li>- Secretaría Técnica de CU</li> <li>- Analista en participación ciudadana</li> <li>- Gestor de mecanismos de participación ciudadana</li> <li>- Gestor para atención a usuarios</li> <li>- Gestor social junior</li> <li>- Gestor social senior</li> <li>- Asistente en fortalecimiento de relaciones</li> <li>- Analista en participación ciudadana</li> <li>- Analista para implementación de asistencia técnica a prestadores en temas de consulta pública</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sede Central</li> <li>- 24 ODS</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- SIGED</li> <li>- SINOECU</li> <li>- Disco H</li> <li>- Microsoft Teams</li> <li>- Microsoft Office</li> <li>- Correo electrónico institucional</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laptops</li> <li>- Impresoras multifuncionales</li> <li>- Escáneres</li> <li>- Proyector multimedia</li> <li>- Pantallas interactivas</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ambiente ventilado, con buena iluminación, con bajo nivel de ruido.</li> <li>- Buen clima laboral, con buenas relaciones interpersonales, con desarrollo de trabajo colaborativo</li> </ul> |

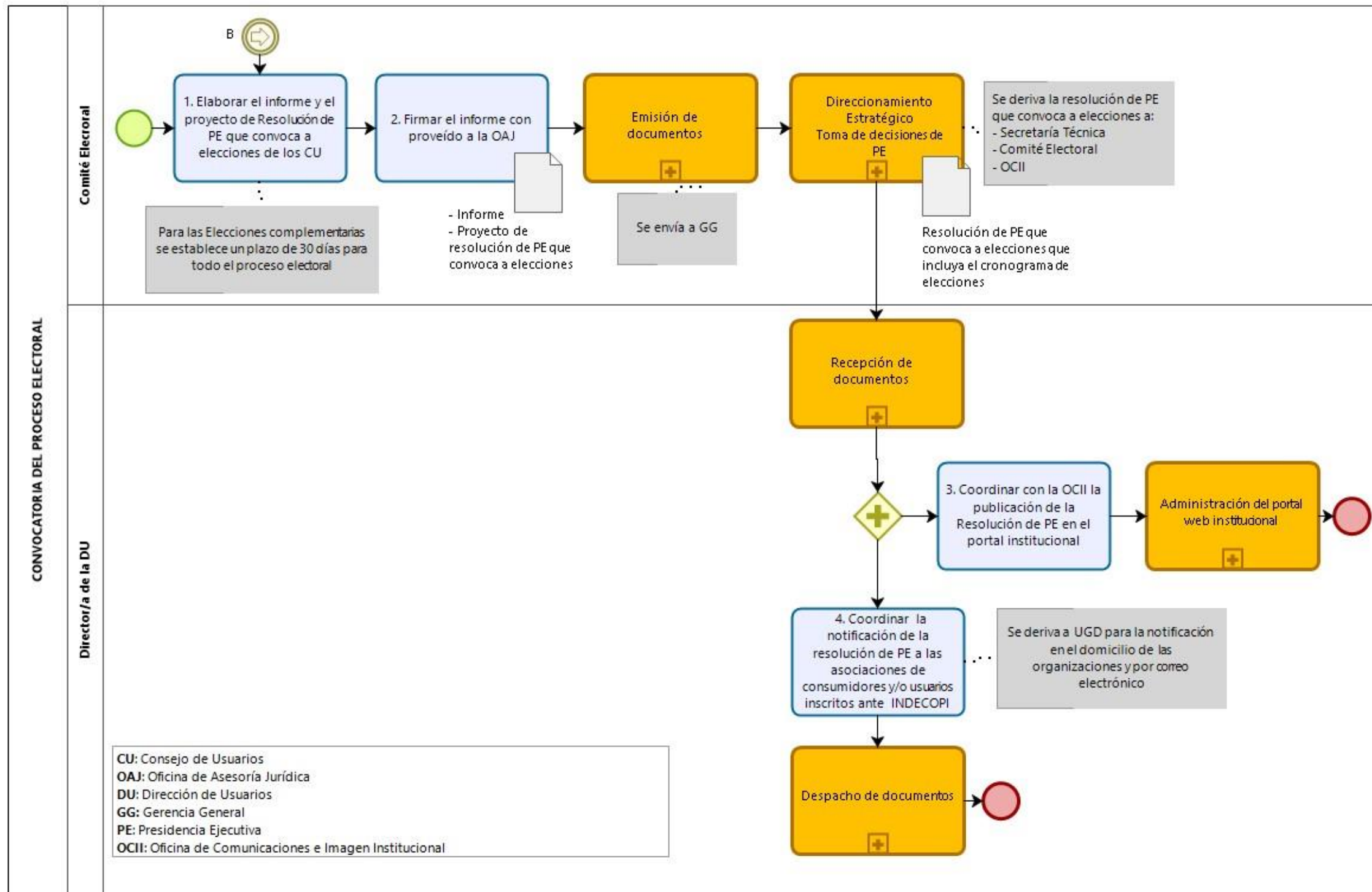
### Diagrama del Proceso



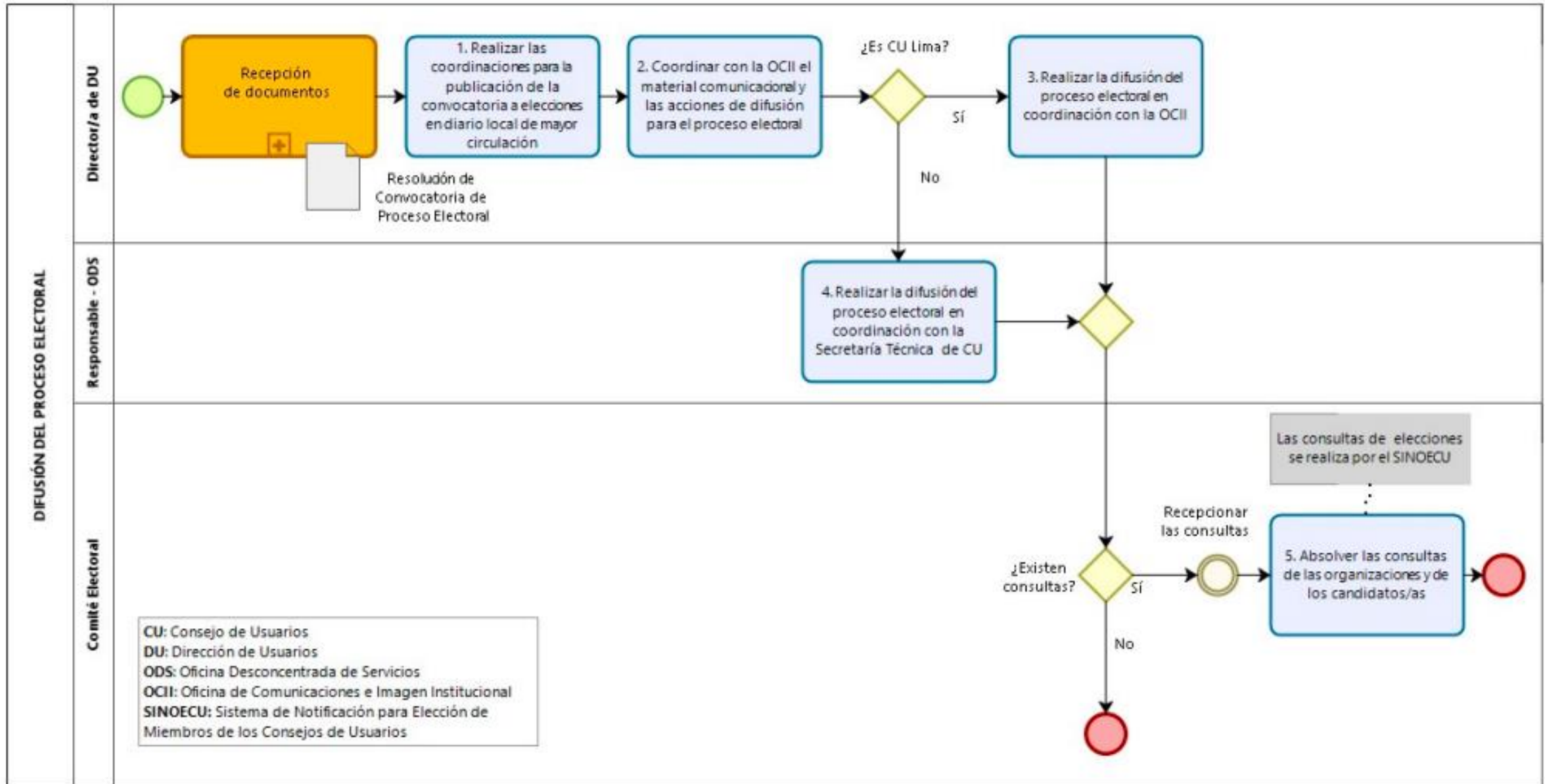
**Diagrama del Proceso**



**Diagrama del Proceso**

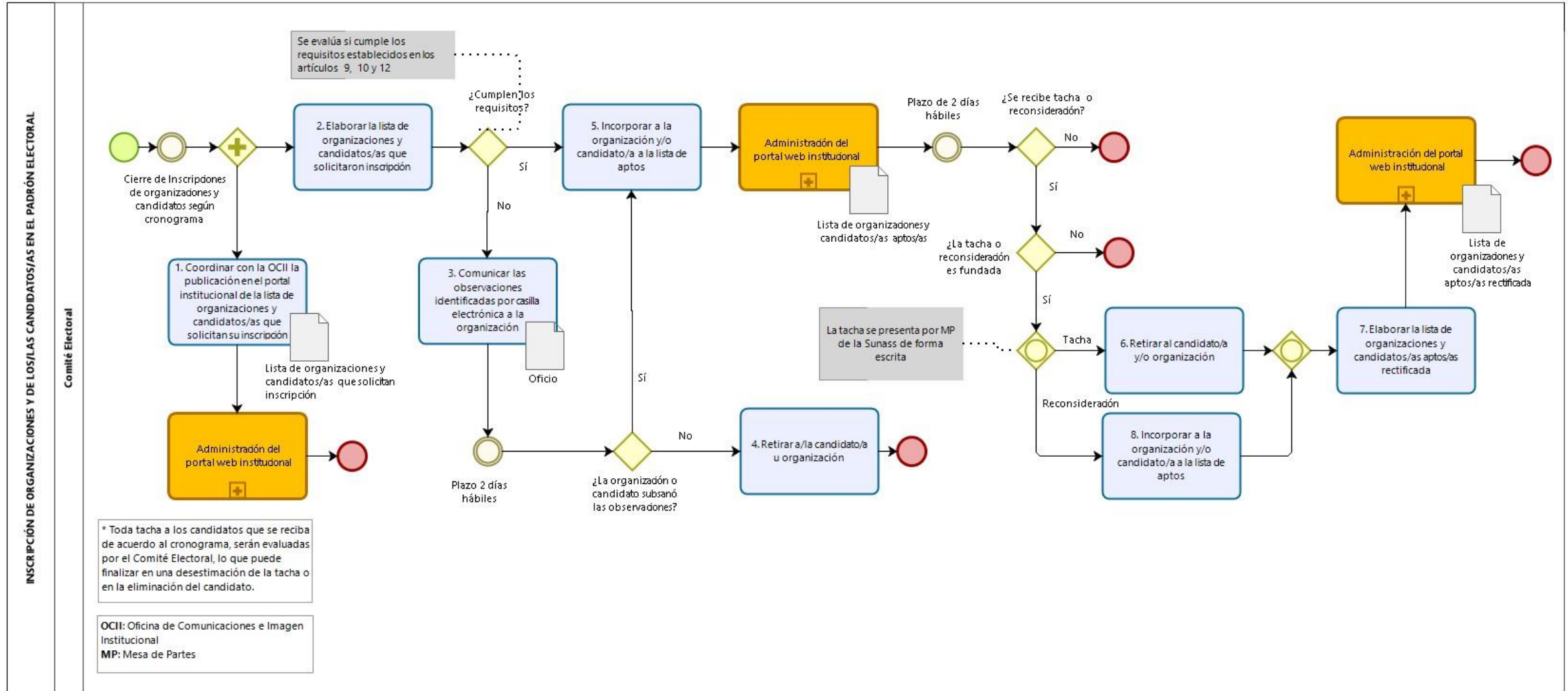


**Diagrama del Proceso**

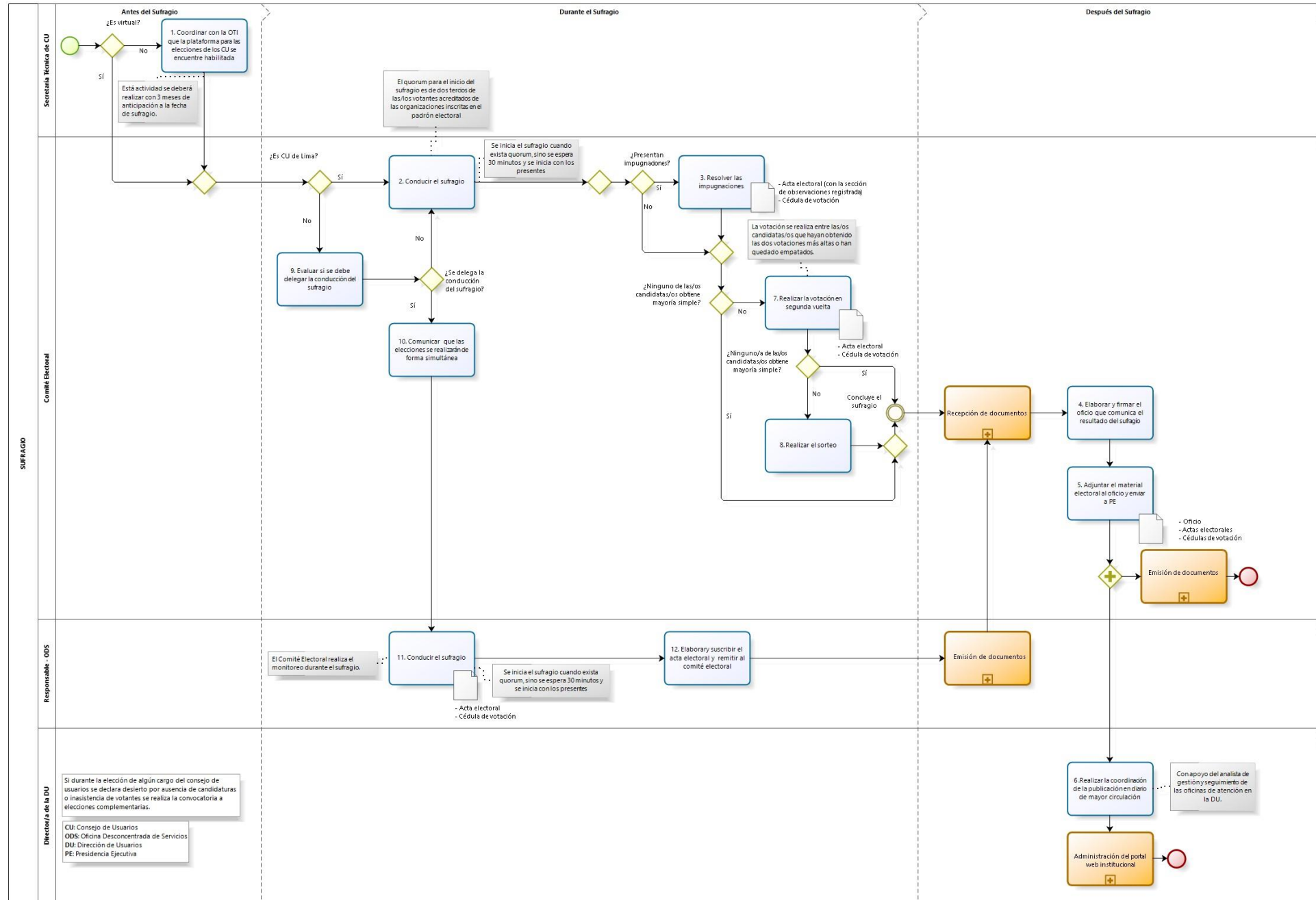




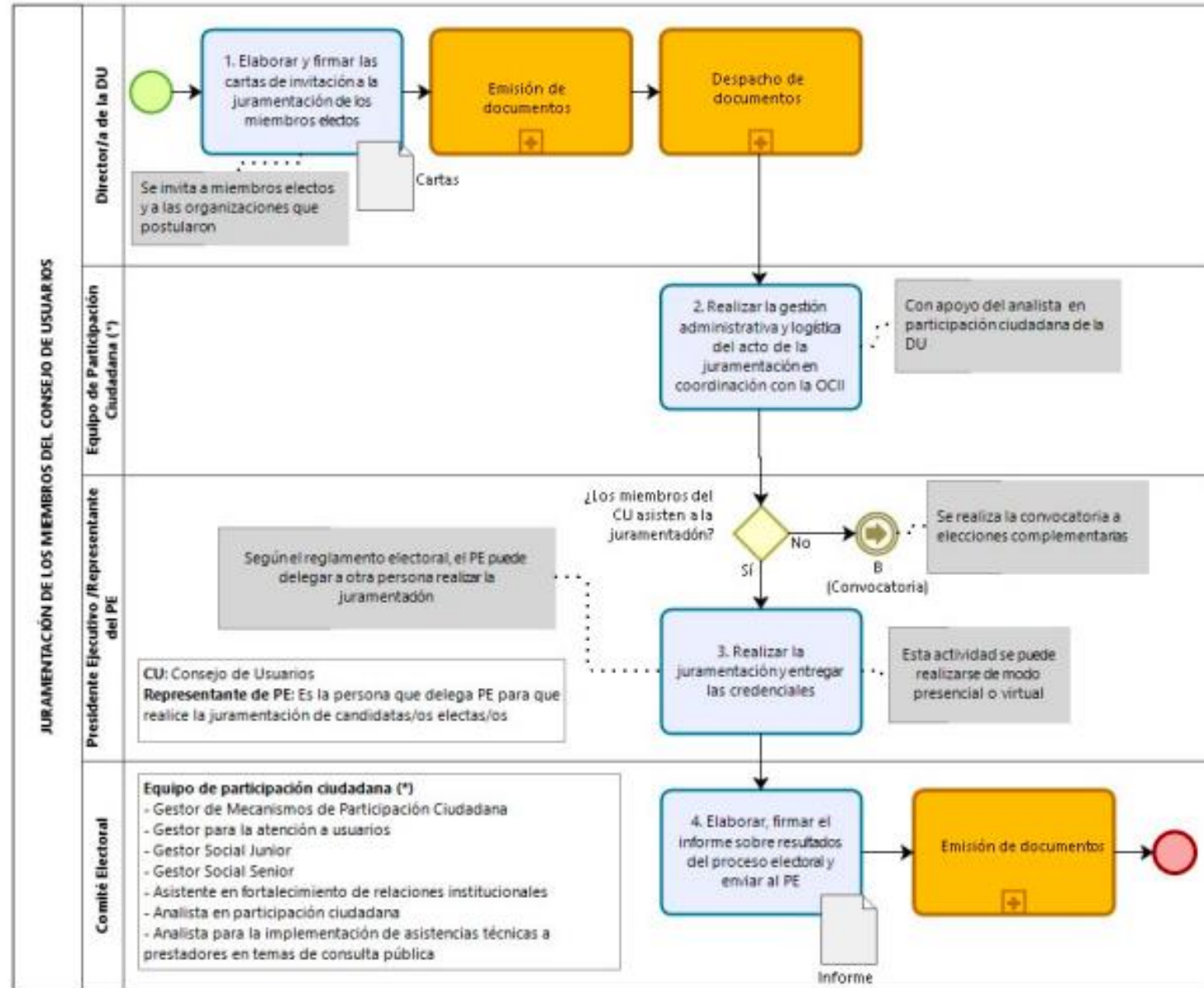
**Diagrama del Proceso**



**Diagrama del Proceso**



**Diagrama del Proceso**





**Control de Cambios (\*)**

| N° | Ítems | Descripción del Cambio          |
|----|-------|---------------------------------|
| 1  | -     | - Versión Inicial del documento |

| Elaborado / Modificado por:  | Revisado por:   | Aprobado por:   |
|--|---|---|
| Liz Milagros Paucar Díaz<br>Gestora de mecanismos de participación ciudadana | Kelly Elizabeth Pazo Orellana<br>Jefa (e) de la Unidad de Modernización | José Luis Patiño Vera<br>Director de la Dirección de Usuarios |