

Clasificación del Proceso de Nivel 3	Estratégico	Dueño/a del proceso	Jefe/a de la UPP		
Objetivo	Aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura que financia las actividades operativas programadas en el POI	Alcance	<ul style="list-style-type: none"> - UPP, OPPM, GG, PE y OAJ. - Desde el análisis de la Ley de Presupuesto del Sector Público hasta la aprobación del PIA mediante Resolución del Consejo Directivo, publicación en el portal institucional y comunicación a las entidades correspondientes 		
Matriz de Documentos Externos	Ver <u>GDI-MAS-FM003 Matriz de Documentos Externos</u>	Control de Registros	Ver matriz <u>GDI-MAS-FM002 Matriz de Control de Registros del Proceso</u>	Indicadores	Ver <u>GDI-MAS-FM011 Ficha Técnica del Indicador</u>
Controles	Cronograma para el seguimiento de la aprobación del PIA de la SUNASS dentro del plazo establecido en la Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto y modificatorias el Decreto Legislativo N° 1440 y Directiva para la Ejecución Presupuestaria				

Proveedores	Entradas	Actividades	Salidas	Clientes
<ul style="list-style-type: none"> - Congreso de la República - Ministerio de Economía y Finanzas 	<ul style="list-style-type: none"> - Ley de Presupuesto del Sector Público - Anexos oficiales que contiene el desgagado del presupuesto de ingreso y gastos para la aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura 	<p>“Ver diagrama del proceso”</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Resolución de CD que aprueba el PIA y sus anexos, comunicada y publicada. - Oficio remitiendo la Resolución de CD y anexos que aprueba el PIA para el Congreso de la República. - Oficio remitiendo la Resolución de CD y anexos que aprueba el PIA para la Contraloría General de la República - Oficio remitiendo la Resolución de CD y anexos que aprueba el PIA para el MEF 	<ul style="list-style-type: none"> - Unidades de Organización de la Sunass - Diario Oficial El Peruano - Congreso de la República - Contraloría General de la República - Ministerio de Economía y Finanzas

Recursos Humanos	Instalaciones	Sistemas Informáticos	Equipos y Unidades de Transporte	Ambiente para la Operación del Proceso
<ul style="list-style-type: none"> - 01 Jefe/a de la UPP - 01 Jefe/a de la OPPM - 01 Profesional para el Servicio de Apoyo en Planeamiento y Presupuesto - 01 Analista Presupuestal I - 01 Especialista en Planeamiento y Presupuesto - 01 Analista Presupuestal II - 01 Profesional de Apoyo para Planeamiento y Presupuesto - 01 Analista Presupuestal III - 01 Analista Presupuestal IV - 01 Asistente Administrativo de la UPP - 01 Apoyo Técnico Administrativo para Planeamiento y Presupuesto - 01 Asistente Administrativo de GG - 01 Asistente Administrativo de PE - 01 Gerente/a General - 01 Presidente/a Ejecutivo/a 	Sede Central	<ul style="list-style-type: none"> - SIAF - SIGED - Correo electrónico institucional - Microsoft Office - Microsoft Teams - OneDrive - Servidor archivos web - Módulo de Programación Multianual (Fase de aprobación) MEF 	<ul style="list-style-type: none"> - Computadoras - Impresora multifuncional - Laptops 	<ul style="list-style-type: none"> - Ambiente ventilado, con buena iluminación, con bajo nivel de ruido - Buen clima laboral, con buenas relaciones interpersonales, con desarrollo de trabajo colaborativo

Diagrama del Proceso

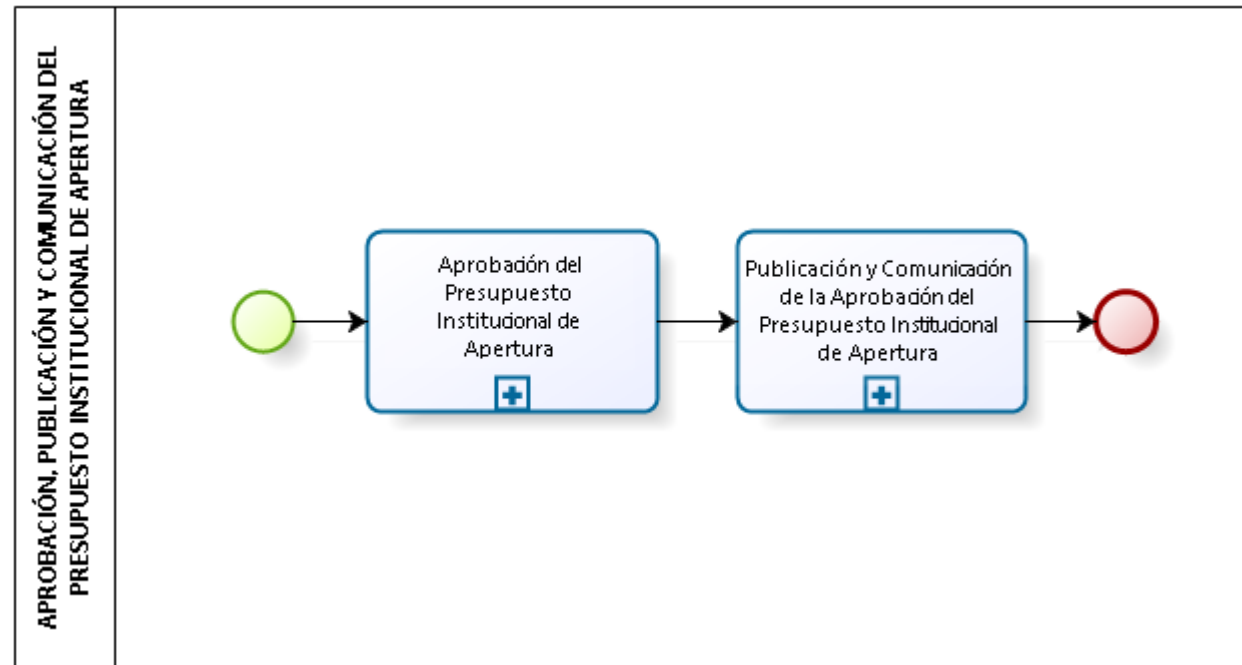


Diagrama del Proceso

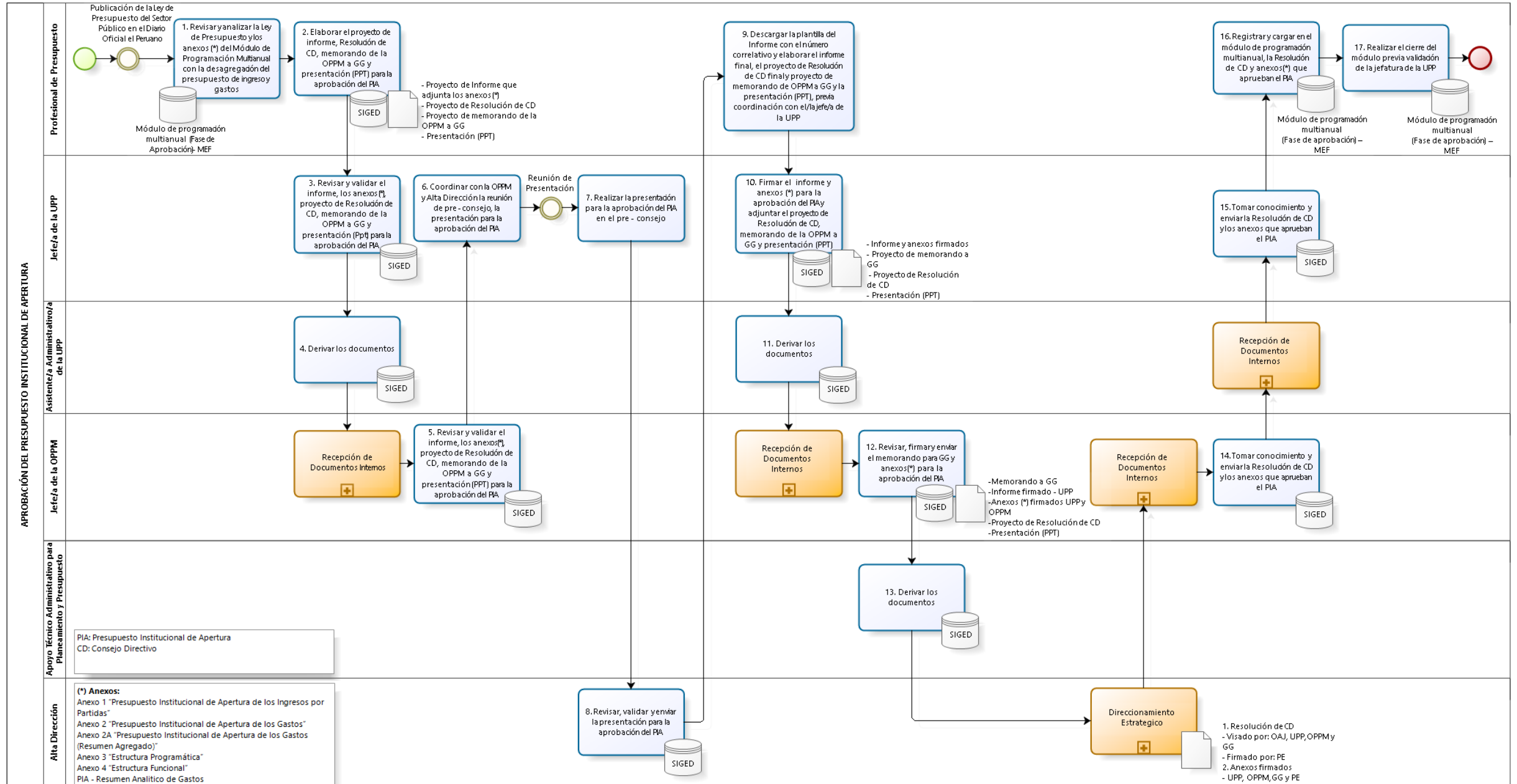
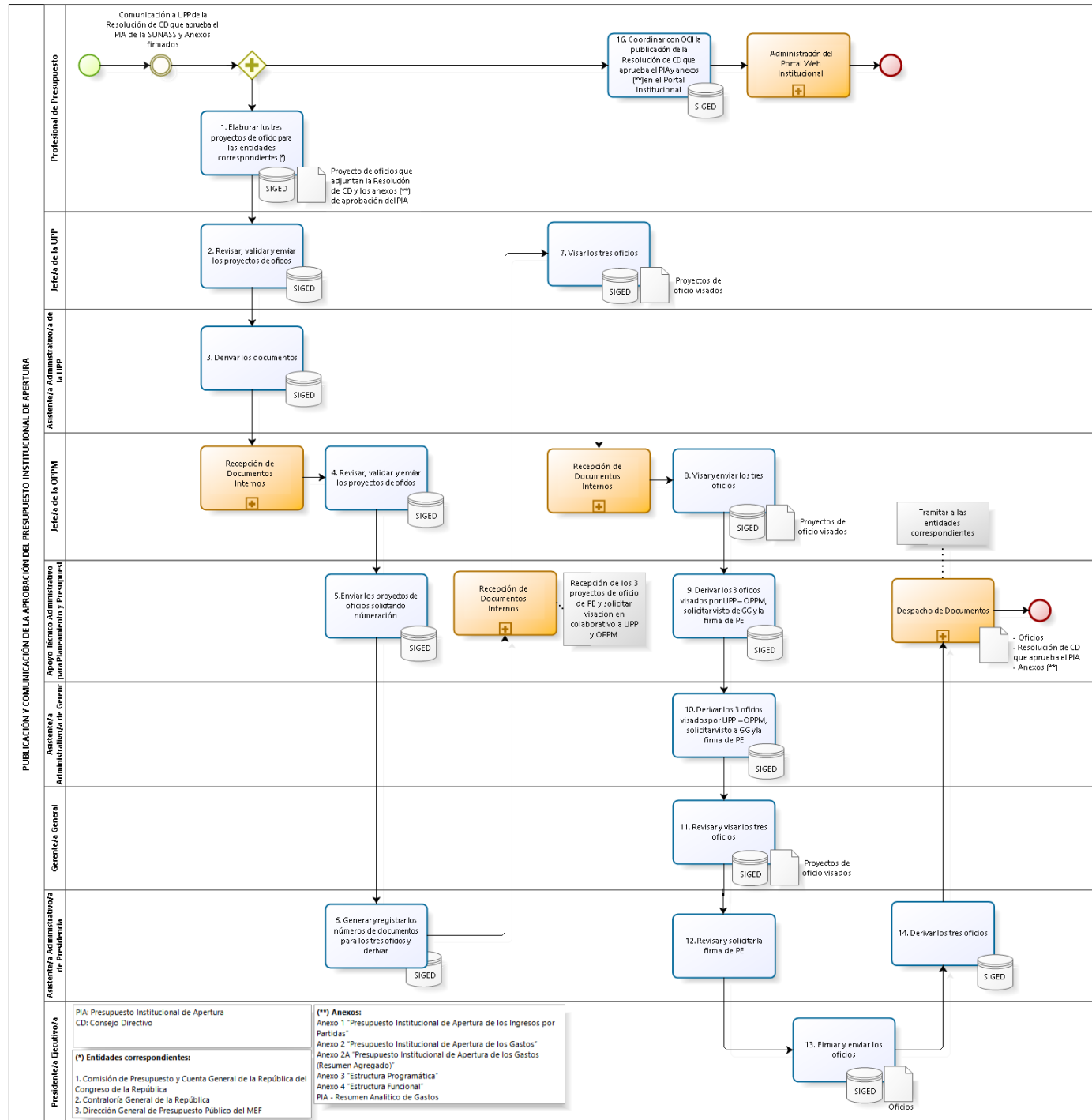


Diagrama del Proceso



Control de Cambios (*)

N°	Ítems	Descripción del Cambio
1	--	"Versión inicial del documento"

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
<p>Evelin Sintia Inocente Meza Analista Presupuestal II</p>	<p>Kelly Elizabeth Paz Orellana Jefa (e) de la Unidad de Modernización</p>	<p>Flor de María Huanay Bonilla Jefa (e) de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto</p>