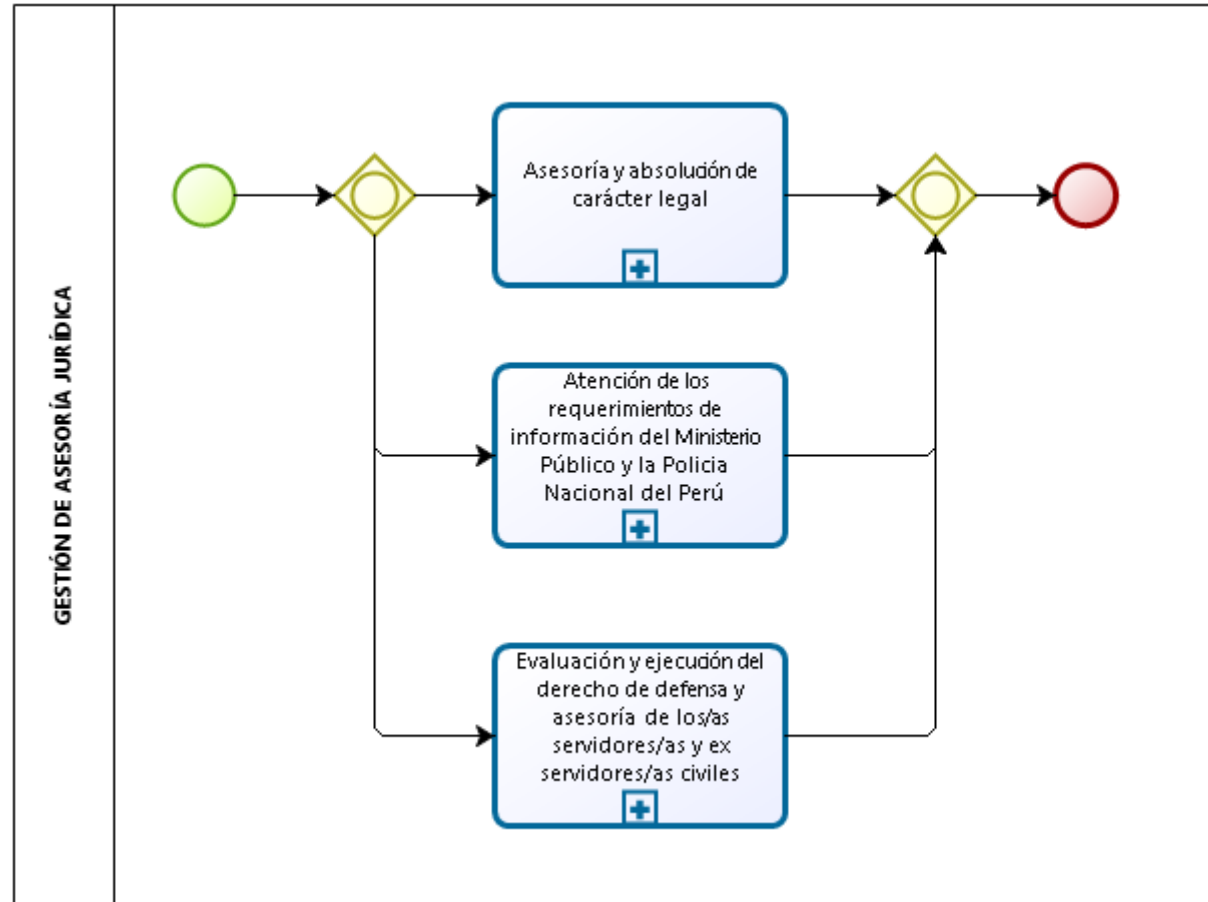


<b>Clasificación del Proceso</b>	Soporte	<b>Dueño/a del proceso</b>	Jefe/a de la Oficina de Asesoría Jurídica
<b>Objetivo</b>	Contribuir a la toma de decisiones de carácter legal de la Sunass, atender los requerimientos del Ministerio Público y la Policía Nacional del Perú; y los pedidos de las personas naturales o jurídicas del sector privado y de las entidades públicas; así como, garantizar el derecho de defensa y asesoría (legal, contable, económica o afin); a los/as servidores/as o ex servidores/as civiles.	<b>Alcance</b>	GG, OAJ, OAF, URH, UT, ODS y Unidades de Organización.
<b>Matriz de Documentos Externos</b>	Ver <u>GDI-MAS-FM003 Matriz de Documentos Externos</u>	<b>Control de Registros</b>	Ver matriz <u>GDI-MAS-FM002 Matriz de Control de Registros del Proceso</u> <b>Indicadores</b> -

Proveedores	Entradas	Procesos de Nivel 1	Salidas	Clientes
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unidades de organización de la Sunass.</li> <li>- Personas naturales o jurídicas del sector privado.</li> <li>- Entidades públicas.</li> <li>- Ministerio Público</li> <li>- Policía Nacional del Perú</li> <li>- Servidores/as o ex Servidores/as Civiles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memorando</li> <li>- Carta de consulta de carácter legal</li> <li>- Oficio de consulta de carácter legal</li> <li>- Oficio de requerimiento de información</li> <li>- Cédulas de notificación</li> <li>- Solicitud de defensa y/o asesoría dirigida al titular de la entidad (Gerente/a General), adjuntando la documentación señalada en la normativa vigente y la que corresponda</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asesoría y absolución de carácter legal</li> <li>- Atención de los requerimientos de información del Ministerio Público y la Policía Nacional del Perú</li> <li>- Evaluación y ejecución del derecho de defensa y asesoría de los/as servidores/as y ex servidores/as civiles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memorando</li> <li>- Cartas</li> <li>- Oficios</li> <li>- Oficio de respuesta al Ministerio Público o la Policía Nacional del Perú</li> <li>- Resolución de Gerencia General autorizando o denegando la defensa y/o asesoría.</li> <li>- Servicio de defensa y/o asesoría</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unidades de organización de la Sunass.</li> <li>- Personas naturales o jurídicas del sector privado</li> <li>- Entidades públicas</li> <li>- Ministerio Público</li> <li>- Policía Nacional del Perú</li> <li>- Servidores/as o ex servidores/as civiles</li> <li>- Procuraduría Publica, de corresponder</li> </ul>

Recursos Humanos	Instalaciones	Sistemas Informáticos	Equipos y Unidades de Transporte	Ambiente para la Operación del Proceso
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Gerente/a General</li> <li>- 1 Jefe/a de la OAF</li> <li>- 1 Jefe/a de la OAJ</li> <li>- 1 Jefe/a adjunto/a de la OAJ</li> <li>- 1 Asistente/a administrativo/a - OAJ</li> <li>- 2 Especialistas Legales - OAJ</li> <li>- 4 Abogados – OAJ</li> <li>- 24 Jefe/a de la ODS</li> <li>- 1 Jefe/a de la URH</li> <li>- 1 Jefe/a de la UT</li> <li>- 1 Profesional de la UT</li> <li>- 1 Profesional de la OAF</li> <li>- 1 Especialista Legal - OAJ</li> <li>- 2 Abogados/as - OAJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sede Central</li> <li>- 24 ODS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Microsoft Office</li> <li>- Sistema de Gestión Electrónica de Documentos (SIGED)</li> <li>- Teams</li> <li>- Zoom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Computadoras personales.</li> <li>- Laptops.</li> <li>- Impresoras multifuncionales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ambiente ventilado, con buena iluminación, con bajo nivel de ruido.</li> <li>- Buen clima laboral, con buenas relaciones interpersonales, con desarrollo de trabajo colaborativo</li> </ul>

**Diagrama del Proceso**



**Control de Cambios**

N.º	Ítems	Descripción del Cambio
-	-	Versión inicial del documento

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Rosario López Bastidas Especialista Legal	Kelly Elizabeth Paz Orellana Jefa(e) de la Unidad de Modernización	Edwin Francisco Paca Palao Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica