

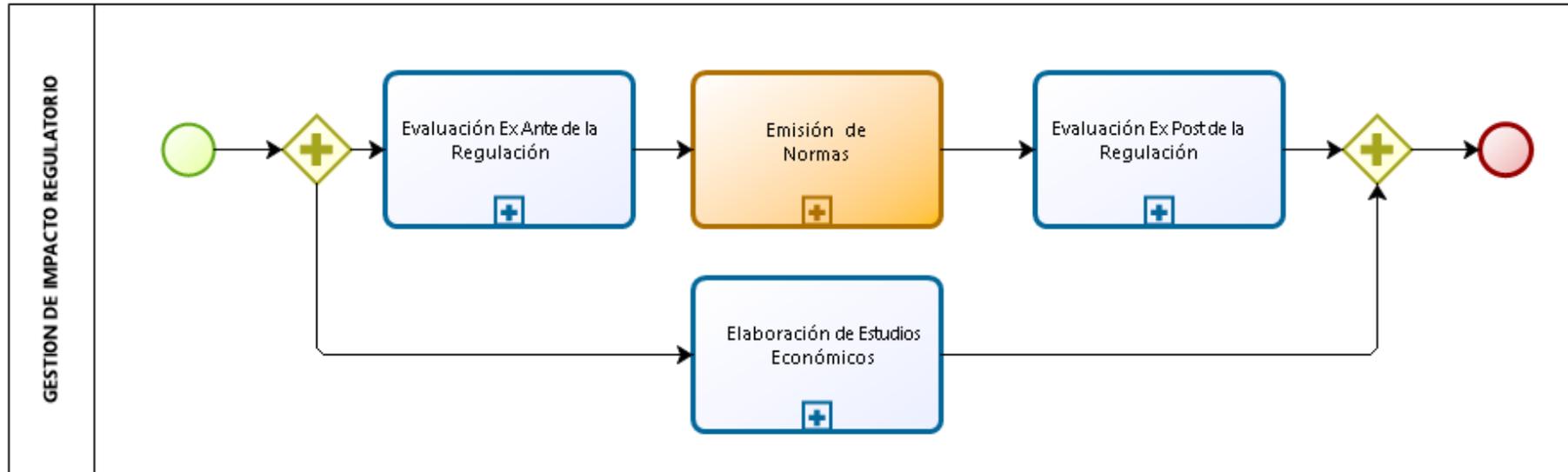
<b>Clasificación del Proceso</b>	Estratégico	<b>Dueño/a del proceso</b>	Director/a de la Dirección de Políticas y Normas	
<b>Objetivo</b>	Identificar y evaluar problemas públicos o regulaciones, según corresponda, en el marco de las competencias de la Sunass, que permitan brindar soluciones regulatorias o no regulatorias, que coadyuven a la mejora en la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, bajo las recomendaciones de la OCDE y las disposiciones emitidas por la SGP de la PCM.	<b>Alcance</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gerencia General</li> <li>- Dirección de Políticas y Normas.</li> <li>- Unidades de Organización</li> <li>- Presidencia Ejecutiva</li> <li>- Desde la identificación de algún problema público hasta la propuesta de solución regulatoria o no regulatoria, con su impacto correspondiente.</li> </ul>	
<b>Matriz de Documentos Externos</b>	Ver <u>GDI-MAS-FM003 Matriz de Documentos Externos</u>	<b>Control de Registros</b>	Ver matriz <u>GDI-MAS-FM002 Matriz de Control de Registros del Proceso</u>	<b>Indicadores</b>

Proveedores	Entradas	Procesos de Nivel 1	Salidas	Clientes
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proceso: Programación, aprobación, modificación, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Institucional (POI)</li> <li>- Unidades de Organización</li> <li>- Entidades públicas o privadas.</li> <li>- Prestadores según DL 1280.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- POI / Programación de actividades.</li> <li>- Propuesta de problemas públicos.</li> </ul>	Evaluación Ex Ante de la Regulación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documento de trabajo</li> <li>- Informe de Agenda Temprana</li> <li>- Resolución de PE que aprueba la AT</li> <li>- Resolución de PE que modifica la AT</li> <li>- Informe de Análisis de Impacto Regulatorio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gerencia General</li> <li>- Unidades de organización</li> <li>- Entidades públicas o privadas</li> <li>- Sociedad civil</li> <li>- Prestadores según DL 1280.</li> </ul>
		Evaluación Ex Post de la Regulación		
		Elaboración de Estudios Económicos		

Recursos Humanos	Instalaciones	Sistemas Informáticos	Equipos y Unidades de Transporte	Ambiente para la Operación del Proceso
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director/a de la DPN</li> <li>- 6 Especialista en Análisis Regulatorio</li> <li>- 2 Especialista Económico en Impacto Regulatorio</li> <li>- 1 Especialista Ingeniero en Análisis Regulatorio en Ámbito Rural</li> <li>- 1 Especialista Ingeniero en Análisis Regulatorio Rural</li> <li>- 2 Especialista Legal</li> <li>- 1 Especialista Legal en Derecho Administrativo</li> <li>- 1 Especialista en Mecanismos de Retribución por Servicios Ecosistémicos</li> <li>- 1 Especialista en Análisis de la Gestión Empresarial</li> <li>- 1 Especialista en Análisis de Datos y Gestión de la Información</li> <li>- 1 Especialista Económico para la Gestión de Información</li> <li>- 1 Especialista en Regulación Económica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sede central</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Correo institucional</li> <li>- Office 365</li> <li>- Microsoft Teams</li> <li>- Servidor Sunass (Nube Sunass)</li> <li>- SIGED</li> <li>- Zoom</li> <li>- Refirma – SignFast</li> <li>- R estudio</li> <li>- Stata</li> <li>- Python</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Computadoras personales</li> <li>- Laptops</li> <li>- Impresoras Multifuncionales</li> <li>- Escáner</li> <li>- Proyector multimedia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ambiente ventilado, con buena iluminación, con bajo nivel de ruido.</li> <li>- Buen clima laboral, con buenas relaciones interpersonales, con desarrollo de trabajo colaborativo.</li> </ul>

Recursos Humanos	Instalaciones	Sistemas Informáticos	Equipos y Unidades de Transporte	Ambiente para la Operación del Proceso
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Analista Legal en Regulación</li> <li>- 1 Asistente Legal en Regulación</li> <li>- 1 Asistente Económico en Impacto Regulatorio</li> <li>- 1 Asistente en Regulación Económica</li> <li>- 1 Asistente Económico en Regulación</li> <li>- 1 Asistente Económico para la Gestión de Datos</li> <li>- 1 Asistente Administrativo</li> </ul>				

**Diagrama del Proceso**



**Control de Cambios**

N°	Ítems	Descripción del Cambio
-	-	Versión inicial del documento

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Beremiz Samir Rojas Morán Especialista Económico en Análisis Regulatorio Rural	Kelly Elizabeth Paz Orellana Jefa (e) de la Unidad de Modernización	Nadia Evelyn Villegas Gálvez Directora de la Dirección de Políticas y Normas