

ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN DEL MINISTERIO PÚBLICO Y LA POLICIA NACIONAL DEL PERÚ

Gestión de Asesoría Jurídica

Versión inicial: 07/08/2024

Versión: 002

Fecha de vigencia: 31/03/2025

Página 1 de 5

Clasificación del Proceso de Nivel 1	Soporte	Dueño/a del proceso	Jefe/a de la Oficina de Asesoría Jurídica	
Objetivo	Atender los requerimientos del Ministerio Público y la Policía Nacional del Perú, respondiendo su requerimiento según corresponda	Alcance	<ul style="list-style-type: none"> - OAJ, DAP, Unidades de Organización de la Sunass - Desde la recepción de requerimientos por oficio/ cédulas de notificación por el Ministerio Público o la Policía Nacional del Perú hasta la respuesta y archivamiento del expediente 	
Matriz de Documentos Externos	Ver <u>GDI-MAS-FM003 Matriz de Documentos Externos</u>	Control de Registros	Ver matriz <u>GDI-MAS-FM002 Matriz de Control de Registros del Proceso</u>	Indicadores
Controles	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar la cantidad de solicitudes de información recibidas por el Ministerio Público o la Policía Nacional del Perú - Consolidado de requerimientos de instituciones - DAP 			

Proveedores	Entradas	Actividades	Salidas	Clientes
<ul style="list-style-type: none"> - Ministerio Público - Policía Nacional del Perú 	<ul style="list-style-type: none"> - Oficio - Cédulas de notificación 	<p>Ver diagrama del proceso</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Oficio de respuesta al Ministerio Público o la Policía Nacional del Perú - Información solicitada en el requerimiento del Ministerio Público o la Policía Nacional del Perú (Informe y/o archivo multimedia) 	<ul style="list-style-type: none"> - Ministerio Público - Policía Nacional del Perú

Recursos Humanos	Instalaciones	Sistemas Informáticos	Equipos y Unidades de Transporte	Ambiente para la Operación del Proceso
<ul style="list-style-type: none"> - 1 Jefe/a de la OAJ - 1 Asistente/a administrativo/a – OAJ - 2 Especialistas Legales - OAJ - 4 Abogados – OAJ - 24 Jefe/a de la ODS - 1 Director/a de la DAP - 1 Especialista legal – DAP - 1 Asistente administrativo DAP - 1 Asistente administrativo de la UFCS 	<ul style="list-style-type: none"> - Sede Central - ODS 	<ul style="list-style-type: none"> - SIGED - Zoom - Teams - Microsoft Office 	<ul style="list-style-type: none"> - Computadoras personales - Laptops - Impresoras Multifuncionales 	<ul style="list-style-type: none"> - Ambiente ventilado, con buena iluminación, con bajo nivel de ruido. - Buen clima laboral, con buenas relaciones interpersonales, con desarrollo de trabajo colaborativo.

Diagrama del Proceso

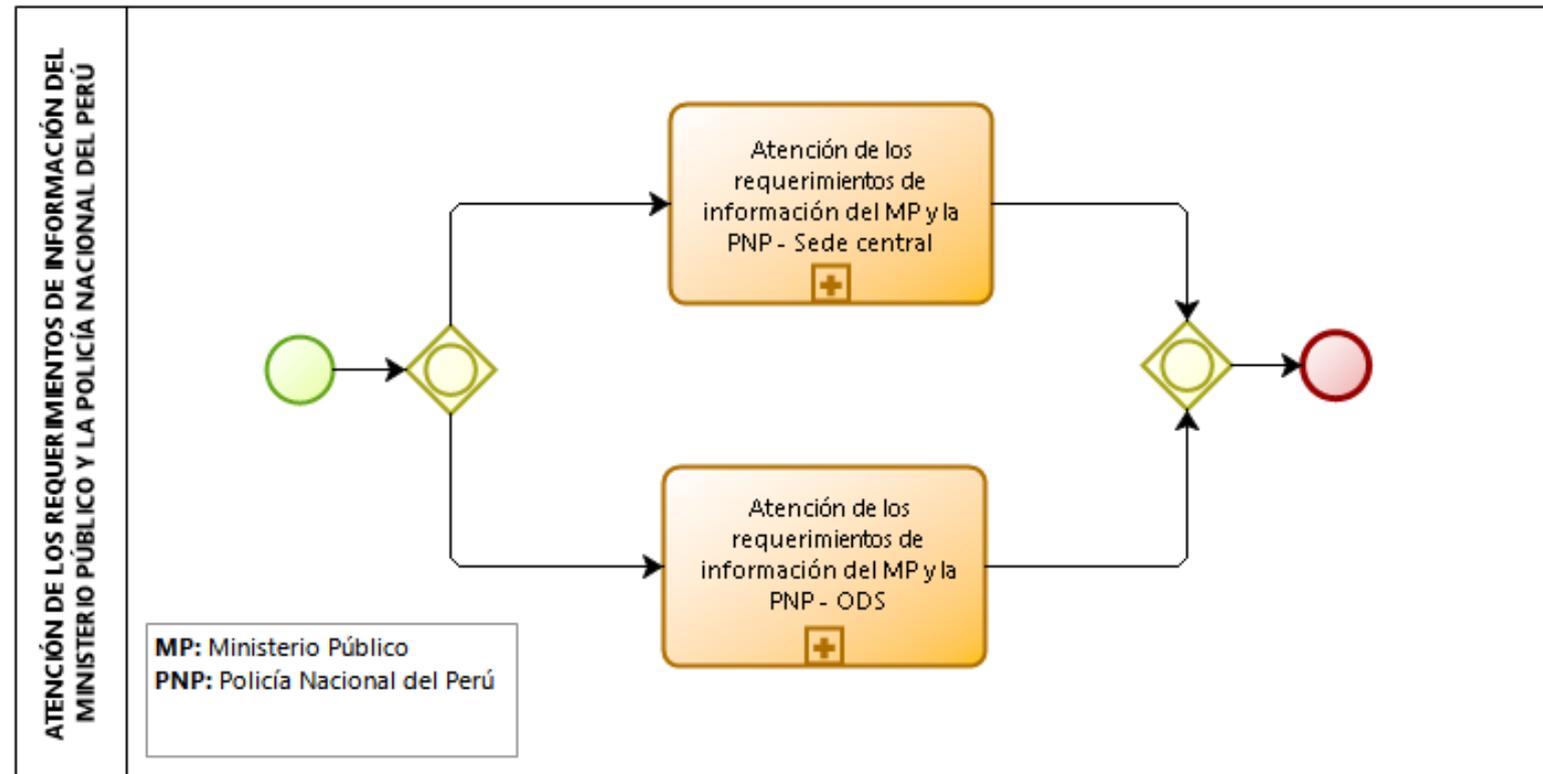


Diagrama del Proceso

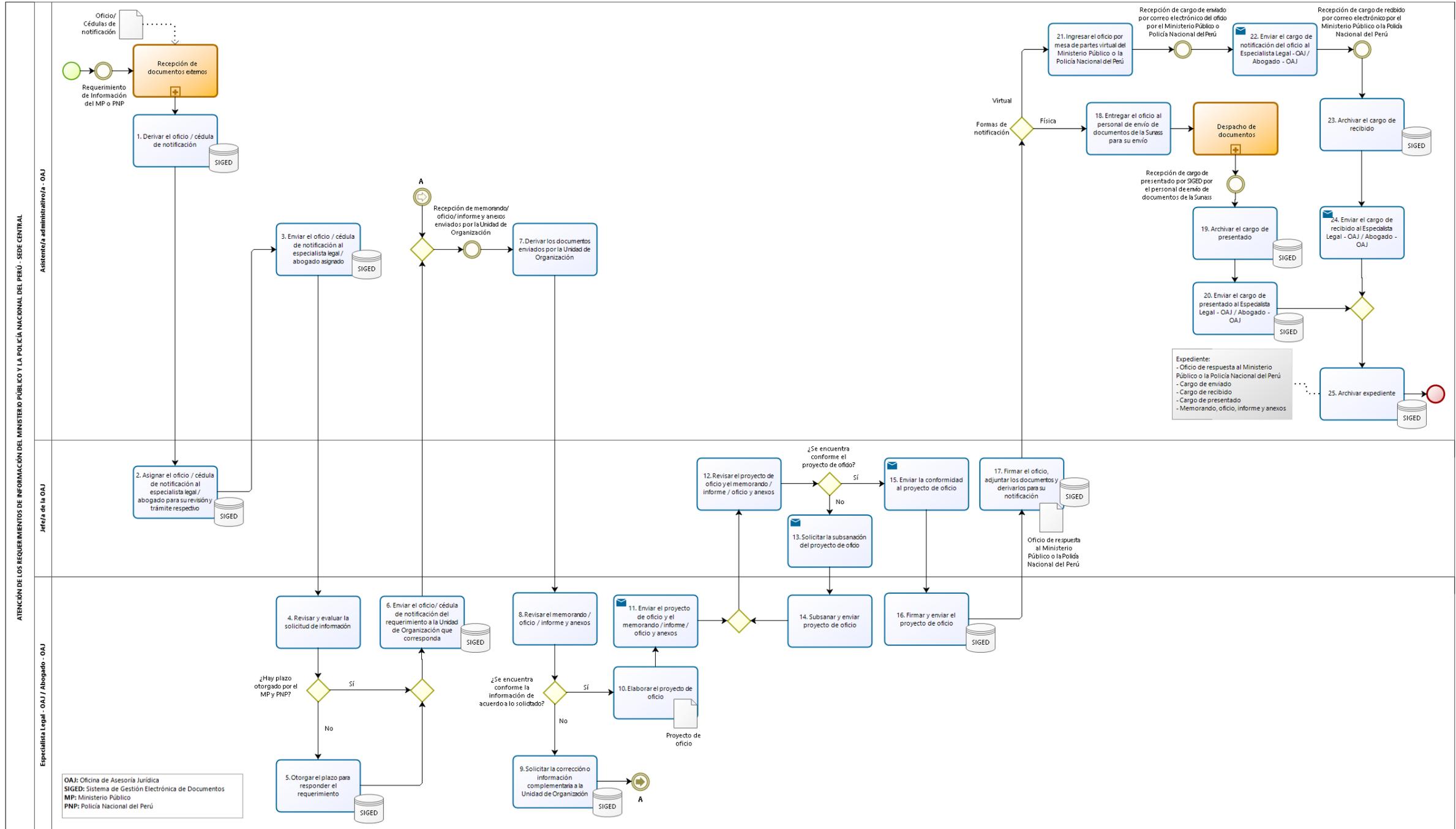
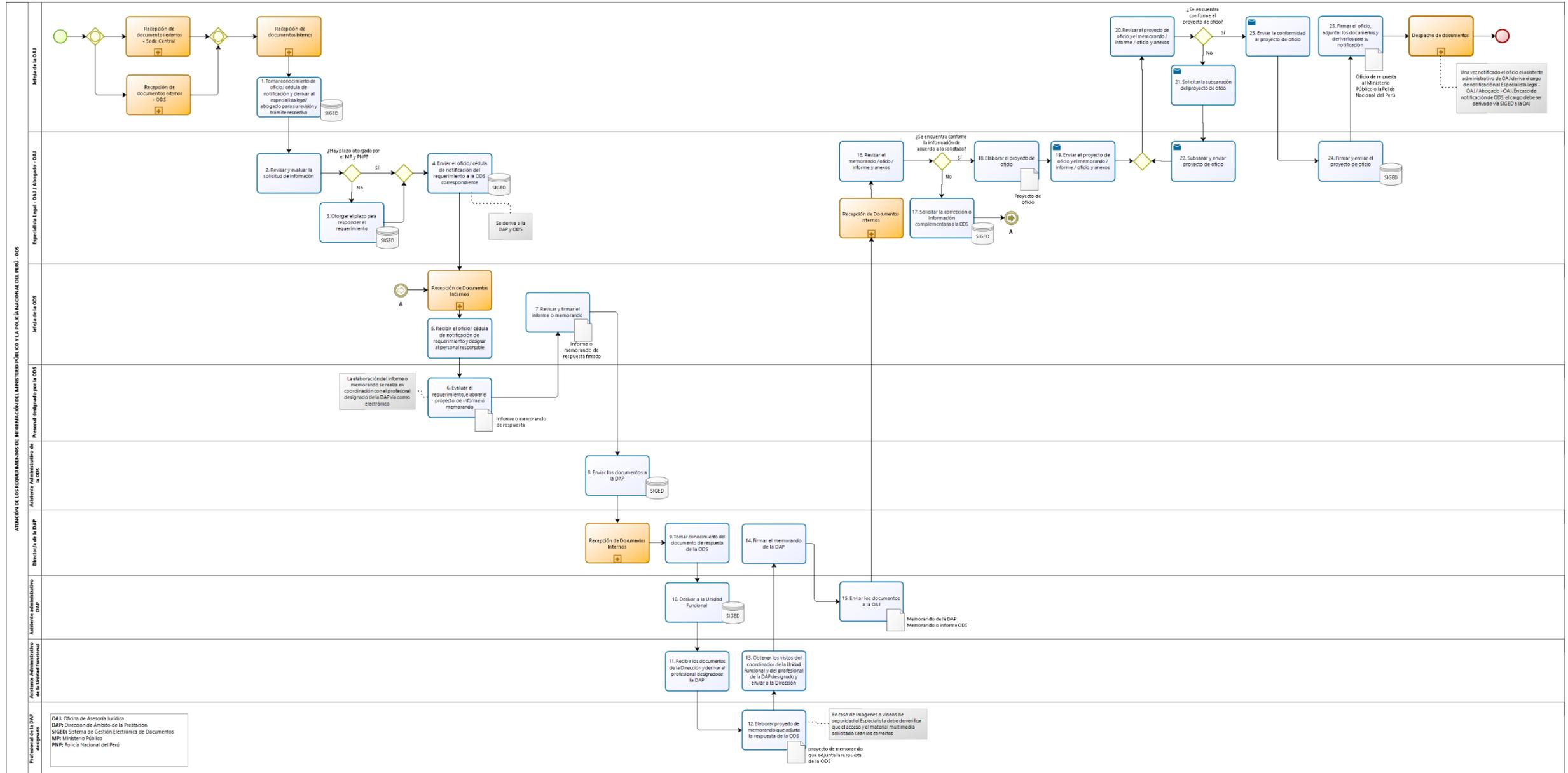


Diagrama del Proceso



Control de Cambios (*)

N°	Ítems	Descripción del Cambio
1	Alcance	Se agregó a la DAP
2	Controles	Se agregó: "Consolidado de requerimientos de instituciones – DAP"
3	Salidas	Se agregó la salida "Información solicitada en el requerimiento del Ministerio Público o la Policía Nacional del Perú (Informe y/o archivo multimedia)"
4	Recursos Humanos	Se agregó: - 1 Director/a de la DAP - 1 Especialista legal – DAP - 1 Asistente administrativo DAP - 1 Asistente administrativo de la UFCS
5	Instalaciones	Se agregó: "ODS"
6	Diagrama del Proceso	- Se agregó un diagrama de bloques identificando la atención de los requerimientos de información del MP y la PNP en la Sede central y en las ODS - Se elaboró el diagrama de "Atención de los requerimientos de información del MP y la PNP – Sede central" - Se elaboró el diagrama de "Atención de los requerimientos de información del MP y la PNP – ODS"

Modificado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Cindy Ethiel Arroyo Davalos <i>Abogada en Contratación Pública y Gestión Pública</i>	Jorge Luis Mendoza Cabrera <i>Director (e) de la Dirección de Ámbito de la Prestación</i>	Edwin Francisco Paca Palao Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica
Patricia Miluska Tamayo Bartra <i>Especialista Legal para área de prestación, mecanismos de retribución por servicios ecosistémicos y gestión del riesgo de desastres y adaptación al cambio</i>	Gustavo Adolfo Bernal Soto <i>Jefe de la Unidad de Modernización</i>	