

Clasificación del Proceso de Nivel 2	Soporte	Dueño/a del proceso	Jefe/a de la Unidad de Abastecimiento	
Objetivo	Reevaluar a los proveedores de bienes y servicios identificados como críticos para el SGCI, con el objetivo de detectar oportunidades de mejora que garanticen productos y servicios de calidad para los clientes de Sunass.		Alcance	- UA, Unidades Orgánicas de la Sunass - Desde la elaboración de la lista de proveedores críticos hasta su comunicación al proveedor y el archivo de los documentos correspondientes.
Matriz de Documentos Externos	Ver <u>GDI-MAS-FM003 Matriz de Documentos Externos</u>	Control de Registros	Ver matriz <u>GDI-MAS-FM002 Matriz de Control de Registros del Proceso</u>	Indicadores -
Controles	- Control de los plazos en los tiempos de respuesta a las fichas de evaluación de los proveedores críticos			

Proveedores	Entradas	Actividades	Salidas	Clientes
<ul style="list-style-type: none"> - Tribunal Administrativo de Solución de Reclamos - Dirección de Fiscalización - Dirección de Sanciones - Dirección de Políticas y Normas y de Regulación Tarifaria - Dirección de Regulación Tarifaria - Unidad de Gestión Documentaria - Oficina de Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de Proveedores Críticos 	<p>Ver diagrama del proceso</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Correo con la evaluación del proveedor 	<ul style="list-style-type: none"> - Proveedores evaluados

Recursos Humanos	Instalaciones	Sistemas Informáticos	Equipos y Unidades de Transporte	Ambiente para la Operación del Proceso
<ul style="list-style-type: none"> - 1 Jefe/a de la UA - 1 Responsable del Equipo de trabajo para Contrataciones Inferiores o Iguales a 8UIT - 1 Responsable del Equipo funcional de Gestión de Contratos - 1 Coordinador/a del SIG – UA - Responsables del área usuaria 	<ul style="list-style-type: none"> - Sede Central 	<ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Office 365 y sus aplicativos 	<ul style="list-style-type: none"> - Computadoras personales - Laptops - Impresoras Multifuncionales 	<ul style="list-style-type: none"> - Ambiente ventilado, con buena iluminación, con bajo nivel de ruido. - Buen clima laboral, con buenas relaciones interpersonales, con desarrollo de trabajo colaborativo.

Diagrama del Proceso

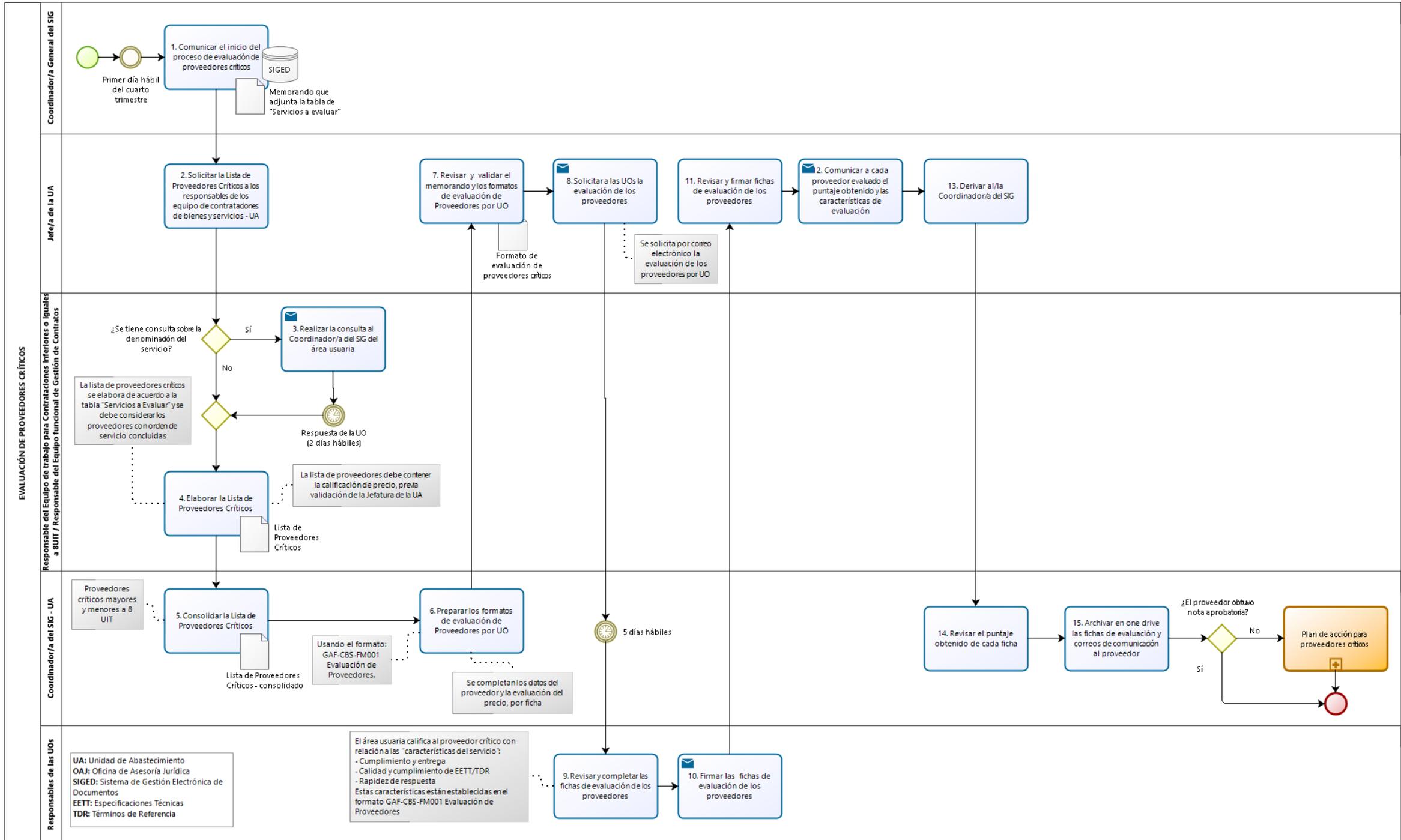
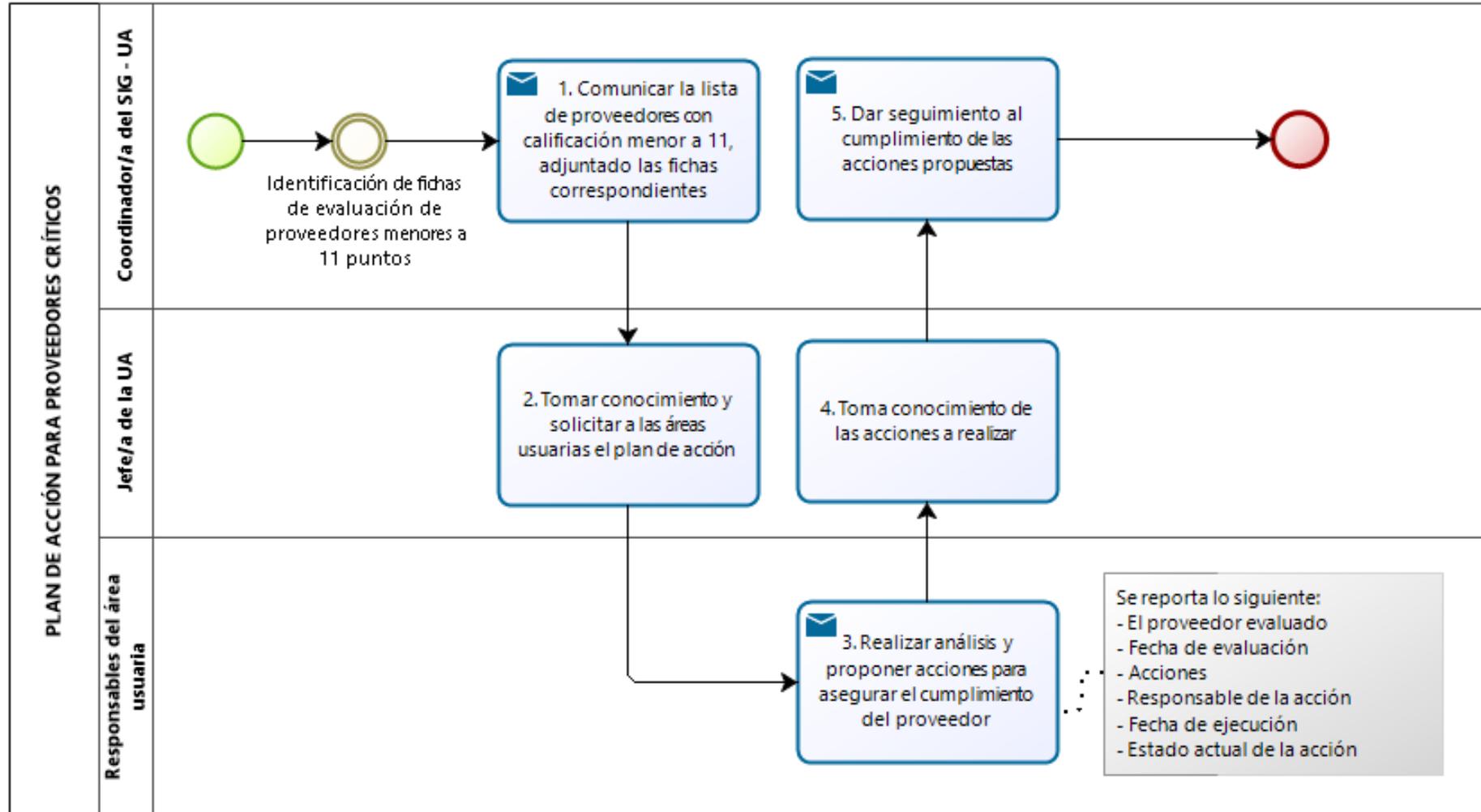


Diagrama del Proceso



Control de Cambios

N°	Ítems	Descripción del Cambio
-	-	"Versión inicial del documento"

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Inés Virginia García García Analista en ejecución contractual I	Gustavo Adolfo Bernal Soto Jefe(e) de la Unidad de Modernización	Brenda Grace Lee Arditto Jefa de la Unidad de Abastecimiento